allabrf.se

ÅRSREDOVISNING

Styrelsen för HSB Bostadsrättsförening Kungsängsliljan i Västerås får härmed lämna årsredovisning för räkenskapsåret 2017-01-01—2017-12-31.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2017

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag (enligt inkomstskattelagen 1999:1229) som har till ändamål att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende och lokaler åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen. Föreningens stadgar registrerades 2010-10-08.

Föreningen har sitt säte i Västerås och äger fastigheterna Kungsängsliljan 1-4 i Västerås byggdes åren 1961-62.
Ombyggnad färdigställdes 1995. På fastigheten finns 17 bostadshus med tillsammans 28 trapphus med adresserna Bangatan 21-55.
Föreningens 320 bostäder fördelar sig enligt följande:

33 lgh.	1 r o kv	33,0-35,0 m^2
59 lgh.	2 r o k	57,0-81,0 m^2
54 lgh.	2 r o k, matrum	63,5 m^2
130 lgh.	3 r o k	74,0-89,0 m^2
44 lgh.	4 r o k	89,5-98,5 m^2

Lägenhetsyta 21 712,5 m^2

Inom föreningen finns 67 lokaler med hyresrätt, förråd, 99 garageplatser, 1 mc-garage med plats för 6 mc samt 214 p-platser.

Fastigheterna var fullvärdesförsäkrade i Protector.

Stadgeenlig fastighetsbesiktning utfördes i 2017-09-10.

Den ekonomiska förvaltningen, fastighetsskötseln och lokalvården har under året skötts av HSB Mälardalen. Föreningen har avtal med Com Hem beträffande kabel-TV och Bredbandsbolaget beträffande bredbandsuppkoppling.

De senaste åren har föreningen gjort följande större underhållsåtgärder och investeringar i fastigheten:

Åtgärd	År
Ombyggnation	1995
Sophus	2000
Garagebyggnader	2000

Ägarförhållanden, medlemmar

Föreningen hade vid årets slut 402 (402) medlemmar varav HSB Mälardalen utgör en.
Under året har 28 (29) lägenhetsöverlåtelser skett.

allabrf.se

Styrelsen samt suppleanter

Krister Frost	ordförande
Thomas Nygren	vice ordförande
Peter Wretling	sekreterare
Emma Rydell	studieorganisatör
Gunnel Larsson	ledamot
Pontus Dahl	ledamot
Anders Björk	ledamot utsedd av HSB Mälardalen

I tur att avgå vid ordinarie föreningsstämma är Krister Frost, Peter Wretling och Pontus Dahl.

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda sammanträden.
Styrelsen har även deltagit vid 19 övriga föreningsanknutna möten.

Firmatecknare har varit Krister Frost, Thomas Nygren, Peter Wretling och Alida Persson, två i förening.

Förvaltare
Förvaltare har varit Alida Persson som är heltidsanställd av föreningen.

Revisor
Revisor har varit Håkan Tedelius med Linnea Albertsson som suppleant samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor.

Ombud till HSB Mälardalens föreningsstämma
Föreningens ombud till HSB Mälardalens föreningsstämma har varit Alida Persson, Thomas Nygren och Gunnel Larsson. Suppleanter var Peter Wretling, Pontus Dahl och Emma Rydell.

Valberedning
Valberedning har varit Alida Persson och Rolf Lundkvist. Sammankallande har varit Alida Persson.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Föreningsstämma
Ordinarie föreningsstämma hölls 2017-05-29 i Gideonsbergskyrkan. På stämman deltog 47 medlemmar varav 40 röstberättigade.

Underhåll och investeringar
Under året har det bytts belysning LED, i trapphus, tvättstugor och varmgarage samt i källare och vindar.
Filmning och spolning av avloppsrör i kulvertar. Stamspoling avlopp lägeheter och lokaler.
Anläggning av boulbana.
VVC installation, spolning av handdukstorkar på wc, montering rörtemperaturgivare i källare.
Byte av dusch- /badkarsblandare, montering av backventiler.
Montering snörasskydd på balkongtak och plåt som skydd för snöras vid marklägenheter.
Taköversyn samt div. tätningar av plåtskarvar.
Montering av grind vid trädgårdsavfallsplats.
Markarbeten i rabatter för växtföryngring.

allabrf.se

Målning och lagning av trästaket. Målning av trapphus.
Dessa samt några andra åtgärder har flyttas fram i underhållsplanen pga att styrelsen ansåg att de fortfarande är i godtagbart skick.

Styrelsen går igenom underhållsplanen noggrant och ser över behovet av vilka åtgärder som måste utföras under året eller om någon åtgärd kan flyttas längre fram i tiden. Man tittar också på om någon åtgärd bör tidigareläggas. Åtgärder som utförts under året eller ändras i planen rapporteras in till HSB.
Styrelsen genomför också en besiktning av fastigheterna och markområden varje år.
Under 2017 utfördes ett omfattande arbete för varmvattencirkulationen. Dessa åtgärder fanns inte med i underhållsplan. Vi har bytt stamventiler, spolat handdukstorkar, gjort injusteringar samt andra åtgärder för att få en jämnare vattentemperatur på VVC. Vi fortsätter att jobba vidare med detta under 2018 med bland annat byte av blandare för dusch/bad. Under 2018 kommer vi också att jobba vidare med att relina avloppstammarna (klä om rörstammar invändigt) som börjar bli gamla och trasiga. Vi har påbörjat detta vid Bangatan 25-27 på grund av återkommande avloppsstopp. Det är ett omfattande arbete som berör föreningens samtliga fastigheter. Den totala kostnaden kommer att uppgå till ca 9 miljoner kronor. Dessa åtgärder finns inte med i underhållsplanen. Vi kommer också se över injustering av värmesystemet.

Föreningen har underhållsplan. Underhållsplanen har uppdaterats 2017.
Överföring till fond för yttre underhåll sker enligt fonderingsbehovet på 30 år enligt uppdaterad underhållsplan. Årets fonderingsbehov uppgår till 1 600 000 kr.

En justering av avsättningen till fond för yttre underhåll har skett 2017. Avsättningen har minskats då hänsyn tagits till de investeringskostnader som finns med i underhållsplanen men som nu i enlighet med K3-regelverket ska komponentavskrivas.

De närmsta åren planeras målningsarbeten i trapphus, asfaltering av markytor. Markarbeten betongplattor. Underhåll av lekutrustning på lekplatser. Byte av maskiner i tvättstugor. OVK besiktning och rensning ventilationskanaler.

Ekonomi
Föreningens banklån uppgår per bokslutsdagen till 24 420 228 kr. Under året har föreningen amorterat 389 254 kr.

Styrelsen beslutade höja årsavgifterna med 2,5 % inför 2017. Inför 2018 har styrelsen beslutat om en höjning med 1,5 %. Årsavgiften uppgår därefter till 539 kr/kvm.

Styrelsen arbetar varje år, i november månad, med att ta fram en budget för nästkommande år. I samband med budgetarbetet tittar man på underhållsplanen för de närmaste åren och gör en ekonomisk analys av kostnaderna för de kommande åren. Underhållsplanen är ett levande dokument som justeras varje år. Vissa åtgärder utförs som planerat under året, andra kan flyttas fram i planeringen och en del kanske behöver tidigareläggas.
Styrelsens målsättning är att sätta nivån för månadsavgifterna så att bostadsrättshavarna bär kostnaderna under en 10-års period, vilket motsvarar medlemmarnas genomsnittliga boendeperiod i föreningen. Med hänsyn tagen till de kommande åren konstateras att höjningsbehovet är ca 2 % per år.

Budgeten för år 2018 visar att föreningen har täckning för sitt fonderingsbehov för framtida underhållsåtgärder.

allabrf.se

Föreningens ekonomi är fortsatt god med delvis räntebundna lån fram till år 2022. Vi har också ett antal stora lån som skall omsättas inom den närmsta tiden. Styrelsen har i åtanke att det i rådande ränteläge kan vara mer positivt för föreningen att binda lånen till lägre räntor med en kortare bindningsperiod. Styrelsen har som mål att sprida lånen på olika bindningstider för att minimera riskerna vid kommande förändringar i ränteläget.

Föreningsinformation

Styrelsen har deltagit på HSB-Ägarträff och HSB föreningsstämma.

HSB-uppdraget, en tidning för HSBs förtroendevalda har utkommit med fyra nummer under året. Styrelsen har också erhållit sju nummer av informationsbladet Bostadsrättsföreningen. Bladet är utgivet av HSB Mälardalen. Styrelsen har deltagit vid HSB-Ägarträff samt fastighetsmässa.

Styrelsen har under året informerat medlemmarna via medelemsutskick samt lagt ut den på hemsidan, www.kungsangsliljan.se. Information via ett välkomstbrev till nyinflyttade som lämnas i brevlådor, och skickas ibland också via e-post.
Vi sätter också upp diverse aktuella anslag på tavlorna i trapphusen.
Föreningen skickar oftare ut korta meddelanden på Facebook, vilket vi tycker är en bra informationskanal för att snabbt få ut information till våra medlemmar. Detta uppskattas av många medlemmar. Föreningens epostadress är exp@kungsangsliljan.se

Föreningen har haft en julfest i januari, en kräftfest i september.

Flerårsöversikt

Baseras på total lägenhetsyta

Resultat och ställning	**2017**	**2016**	**2015**	**2014**	**2013**
Nettoomsättning tkr	12 848	12 272	12 165	11 926	11 737
Resultat efter finansiella poster tkr	904	-330	924	594	-815
Soliditet % (Eget kapital/tot tillgångar)	27%	25%	25%	24%	22%
Årsavgifter bostäder kr/m^2	531	518	513	503	493
Bankskuld kr/m^2	1 125	1 143	1 159	1 178	1 195
Räntekostnader kr/m^2	26	34	38	46	50
Belåningsgrad % (skuld/tax.värde)	18%	18%	20%	21%	21%
Avsättning underhållsfond kr/m^2	74	74	65	76	76

Förändring av eget kapital

	Upplåtelse-avgifter	Insatser	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	1 471 560	1 293 255	6 772 050	448 337	-330 347
Omföring av årets resultat enligt årstämma				-330 347	330 347
Disp. Fond för yttre uh enl styrelsebeslut			-908 227	908 227	
Avsättn. Fond för yttre uh enl styrelsebeslut			1 600 000	-1 600 000	
Årets resultat					893 244
Belopp vid årets slut	**1 471 560**	**1 293 255**	**7 463 823**	**-573 783**	**904 179**

allabrf.se

RESULTATDISPOSITION

Balanserat resultat	117 990
Disponerat ur UH-fonden	908 227
Avsatt till UH-fonden	- 1 600 000
Årets resultat	893 244
Summa fritt eget kapital att disponera av stämman	319 461

Styrelsen föreslår att balanserad vinst disponeras enligt nedan:

Balanseras i ny räkning	319 461

Efter ovanstående dispositionsförslag uppgår fond för yttre underhåll till 7 463 823 kr.

Årets resultat efter förändringar avseende fond för yttre underhåll blir 201 471 kr, se resultaträkningen.

Ytterligare upplysningar vad beträffar föreningens resultat och ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar

allabrf.se

HSB brf Kungsängsliljan i Västerås

Resultaträkning		**2017-01-01 2017-12-31**	**2016-01-01 2016-12-31**
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	12 848 345	12 271 909
Summa rörelseintäkter		**12 848 345**	**12 271 909**
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 3	-9 096 325	-9 032 622
Planerat underhåll		-908 227	-1 294 186
Personalkostnader och arvoden	Not 4	-701 026	-753 385
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 5	-715 949	-797 586
Summa rörelsekostnader		-11 421 527	-11 877 779
Rörelseresultat		**1 426 818**	**394 130**
Finansiella poster			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	Not 6	49 707	0
Ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 7	11	13 951
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 8	-572 356	-738 428
Summa finansiella poster		-522 639	-724 477
Resultat efter finansiella poster		**904 179**	**-330 347**
Inkomstskatt		-10 935	0
Årets resultat		**893 244**	**-330 347**

Tilläggsupplysningar till resultaträkningen

Avsättning underhållsfond	-1 600 000	-1 600 000
Disposition underhållsfond	908 227	1 294 186
Netto avsättning (-)/ disposition (+) underhållsfond	-691 773	-305 814
Överskott/underskott efter förändring av underhållsfond	**201 471**	**-636 161**

allabrf.se

HSB brf Kungsängsliljan i Västerås

Balansräkning		**2017-12-31**	**2016-12-31**
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader	Not 9	29 907 881	30 609 745
Mark	Not 10	952 980	952 980
Inventarier	Not 11	28 170	42 255
		30 889 031	31 604 980
Finansiella anläggningstillgångar			
Placeringar	Not 12	0	1 500 000
		0	1 500 000
Summa anläggningstillgångar		30 889 031	33 104 980
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Avgifts-, hyres och andra kundfordringar	Not 13	3 569	14 714
Aktuell skattefordran		5 956	21 283
Övriga kortfristiga fordringar	Not 14	97 314	36 618
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		378 240	352 642
		485 079	425 257
Kassa och bank	Not 15	8 382 503	4 664 228
Summa omsättningstillgångar		8 867 582	5 089 485
Summa tillgångar		**39 756 612**	**38 194 465**

allabrf.se

HSB brf Kungsängsliljan i Västerås

Balansräkning		**2017-12-31**	**2016-12-31**
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	Not 16		
Bundet eget kapital			
Insatser		1 293 255	1 293 255
Upplåtelseavgifter		1 471 560	1 471 560
Underhållsfond		7 463 823	6 772 050
		10 228 638	9 536 865
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-573 782	448 337
Årets resultat		893 244	-330 347
		319 462	117 990
Summa eget kapital		10 548 099	9 654 855
Skulder			
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	Not 17	24 019 873	24 426 062
		24 019 873	24 426 062
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	Not 18	400 355	383 420
Leverantörsskulder		1 520 813	493 244
Fond för inre underhåll		1 553 746	1 515 311
Övriga kortfristiga skulder	Not 19	44 191	62 494
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 20	1 669 534	1 659 078
		5 188 639	4 113 547
Summa skulder		29 208 512	28 539 609
Summa eget kapital och skulder		**39 756 612**	**38 194 465**

allabrf.se

HSB brf Kungsängsliljan i Västerås

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper m.m.

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning
Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp) för den period de avser.

Anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas enligt plan och eventuella nedskrivningar.
Avskrivningar sker linjärt över förväntade nyttjandeperioder. För byggnad sker en viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde i en modell. Följande avskrivningsprocent tillämpas baserad på anskaffningsvärdet:

Byggnader 1,16 %
Inventarier 20 %

Fordringar
Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Fond för yttre underhåll
Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker av styrelsen och baseras på föreningens underhållsplan.

Inkomstskatt
En bostadsrättsförening, som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag belastas vanligen inte med inkomstskatt. Beskattning sker med 22 % för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

Övrigt
Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om ej annat anges i not nedan.

allabrf.se

HSB brf Kungsängsliljan i Västerås

Noter		2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Not 2	**Nettoomsättning**		
	Årsavgifter	11 537 365	11 255 628
	Hyror	984 393	719 010
	Övriga avgifter, bredband	483 057	490 559
	Övriga intäkter	44 600	6 487
	Bruttoomsättning	13 049 415	12 471 684
	Hyresrabatter och övriga avdrag	-180	-205
	Hyresbortfall	-18 698	-17 378
	Avsatt till inre fond	-182 193	-182 193
		12 848 345	**12 271 909**
Not 3	**Driftskostnader**		
	Fastighetsskötsel, serviceavtal mm	1 996 630	1 969 273
	Reparationer	1 367 548	1 402 106
	El	385 951	381 572
	Uppvärmning	2 643 108	2 635 580
	Vatten	444 628	415 025
	Sophämtning	469 582	462 174
	Övriga avgifter	343 089	336 420
	Förvaltningskostnader	370 201	321 928
	Fastighetsavgift	429 940	425 548
	Övriga driftskostnader	645 648	682 996
		9 096 325	**9 032 622**
Not 4	**Personalkostnader och arvoden**		
	Förtroendevalda		
	Styrelsearvode	126 300	128 900
	Vicevärdsarvode	4 950	12 100
	Övriga arvoden	500	2 000
	Revisorsarvode	6 300	6 300
	Löner och andra ersättningar	6 205	16 366
	Sociala kostnader	43 671	50 699
		187 926	**216 365**
	Övriga		
	Löner och ersättningar	395 618	374 850
	Sociala kostnader	124 303	117 778
	Övriga personalkostnader och övriga bidrag	552	7 276
	Förändring semesterlöneskuld	-35 835	16 662
	Löneskatt	3 806	3 505
	Uttagsskatt	0	0
	Pensionskostnader och förpliktelser	24 656	16 949
		513 100	**537 020**
		701 026	**753 385**
	Föreningen har haft en anställd under året.		
Not 5	**Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar**		
	Byggnader	701 864	763 804
	Inventarier	14 085	33 782
		715 949	**797 586**
Not 6	**Resultat från finansiella anläggningstillgångar**		
	Vinst vid avyttring fonder	49 707	0
		49 707	**0**
Not 7	**Ränteintäkter och liknande resultatposter**		
	Återföring av nedskrivningar av andelar i och lång	0	12 829
	Ränteintäkter skattekonto	11	656
	Övriga finansiella intäkter	0	466
		11	**13 951**

allabrf.se

HSB brf Kungsängsliljan i Västerås

Noter		2017-01-01 2017-12-31	2016-01-01 2016-12-31
Not 8	**Räntekostnader och liknande resultatposter**		
	Räntekostnader långfristiga skulder	571 321	737 344
	Övriga finansiella kostnader	1 035	1 084
		572 356	**738 428**

allabrf.se

HSB brf Kungsängsliljan i Västerås

Noter		2017-12-31	2016-12-31
Not 9	**Byggnader**		
	Ingående anskaffningsvärde	60 374 164	60 374 164
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	60 374 164	60 374 164
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-29 764 419	-29 000 615
	Årets avskrivningar	-701 864	-763 804
	Utgående avskrivningar	-30 466 283	-29 764 419
	Bokfört värde	**29 907 881**	**30 609 745**
	Taxeringsvärde för Kungsängsliljan 1-4 i Västerås Värdeår 1961-1962		
	Byggnad - bostäder hyreshus	99 400 000	99 400 000
	Byggnad - lokaler	1 337 000	1 337 000
		100 737 000	100 737 000
	Mark - bostäder hyreshus	37 600 000	37 600 000
	Mark - lokaler	557 000	557 000
		38 157 000	38 157 000
	Taxeringsvärde totalt	138 894 000	138 894 000
Not 10	**Mark**		
	Ingående anskaffningsvärde	952 980	952 980
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	952 980	952 980
	Bokfört värde	**952 980**	**952 980**
Not 11	**Inventarier**		
	Ingående anskaffningsvärde	168 910	168 910
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	168 910	168 910
	Ingående avskrivningar	-126 655	-92 873
	Årets avskrivningar	-14 085	-33 782
	Utgående avskrivningar	-140 740	-126 655
	Bokfört värde	**28 170**	**42 255**
Not 12	**Placeringar**		
	Fondplaceringar Nordea	0	600 000
	Fondplaceringar Handelsbanken	0	700 000
	Fondplaceringar Swedbank	0	200 000
		0	**1 500 000**

allabrf.se

HSB brf Kungsängsliljan i Västerås

Noter		2017-12-31	2016-12-31
Not 13	**Avgifts-, hyres och andra kundfordringar**		
	Avgifts-, hyres och andra kundfordringar	3 569	14 714
		3 569	**14 714**
Not 14	**Övriga kortfristiga fordringar**		
	Skattekonto	82 448	24 038
	Övriga fordringar	14 866	12 580
		97 314	**36 618**
Not 15	**Kassa och bank**		
	Framtidskonto Swedbank	1 156 850	1 156 850
	Penningmarknadskonto Swedbank	4 776 701	2 404 419
	Nordea	1 327 354	1 102 064
	Handelsbanken PM konto	1 121 662	0
	Handkassa	-64	895
		8 382 503	**4 664 228**

Not 16 Eget kapital

	Uppl. avgifter	Insatser	Underh.-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	1 471 560	1 293 255	6 772 050	448 337	-330 347
Omföring av årets resultat enligt årstämma				-330 347	330 347
Disp. Fond för yttre uh enl styrelsebeslut			-908 227	908 227	
Avsättn. Fond för yttre uh enl styrelsebeslut			1 600 000	-1 600 000	
Årets resultat					893 244
Belopp vid årets slut	**1 471 560**	**1 293 255**	**7 463 823**	**-573 783**	**893 244**

Not 17 Långfristiga skulder till kreditinstitut

Låneinstitut	Lånenummer	Ränta	Konv.datum	Belopp	Nästa års amortering
Nordea Hypotek AB	39788738079	0,55%	2018-09-17	3 022 500	62 000
Nordea Hypotek AB	39788779875	0,56%	2018-07-30	2 359 000	0
Nordea Hypotek AB	39788791875	0,54%	2018-09-03	892 500	10 000
Nordea Hypotek AB	39788810225	0,47%	2022-11-28	3 160 000	35 000
Stadshypotek AB	201600	2,78%	2018-01-29	1 282 975	34 675
Stadshypotek AB	211290	1,54%	2021-03-01	3 620 000	40 000
Stadshypotek AB	213367	1,02%	2020-09-30	1 960 000	40 000
Swedbank Hyp. AB	2851839700	4,36%	2021-09-24	2 372 720	87 880
Swedbank Hyp. AB	2853301089	3,54%	2019-11-25	3 155 833	35 000
Swedbank Hyp. AB	2854722796	3,08%	2020-02-25	2 594 700	55 800
				24 420 228	400 355

Långfristiga skulder exklusive kortfristig del **24 019 873**

Styrelsen har för avsikt att omsätta lånen i den takt de förfaller. Med nuvarande amorteringstakt beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut om fem år uppgå till 22 418 453

Ställda säkerheter

Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder.

Fastighetsinteckningar	47 953 000	47 953 000
varav frigjorda	-9 382 000	-9 382 000
Summa ställda säkerheter	**38 571 000**	**38 571 000**

Not 18	**Kortfristiga skulder till kreditinstitut**		
	Kortfristig del av långfristig skuld (nästa års beräknade amorteringar)	400 355	383 420
		400 355	**383 420**
Not 19	**Övriga kortfristiga skulder**		
	Arbetsgivaravgifter	19 701	35 139
	Källskatt	19 844	23 790
	Mervärdesskatt	0	0
	Övriga kortfristiga skulder	4 646	3 565
		44 191	**62 494**
Not 20	**Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**		
	Förutbetalda hyror och avgifter	1 045 368	1 025 065
	Upplupna räntekostnader	56 920	70 145
	Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	567 246	563 868
		1 669 534	**1 659 078**

allabrf.se

HSB brf Kungsängsliljan i Västerås

Noter

	2017-12-31	2016-12-31

Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets utgång.

Not 22 Eventualförpliktelser

Fastigo	7 497	7 381
	0	**0**

allabrf.se

HSB brf Kungsängsliljan i Västerås

Noter	**2017-12-31**	**2016-12-31**

Västerås, 2018-03-19

Anders Björk

Emma Rydell

Gunnel Larsson

Thomas Nygren

Krister Frost

Peter Wretling

Pontus Dahl

Vår revisionsberättelse har lämnats 2018-04-17

Håkan Tedelius
Av stämman vald revisor

Joakim Matisson
BoRevision AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i HSB Brf Kungsängsliljan i Västerås, org.nr. 778000-3195

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Kungsängsliljan i Västerås för år 2017.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar* och *Den föreningsvalda revisorns ansvar.*

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Kungsängsliljan i Västerås för år 2017 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Västerås den 17/4 / 3 2018

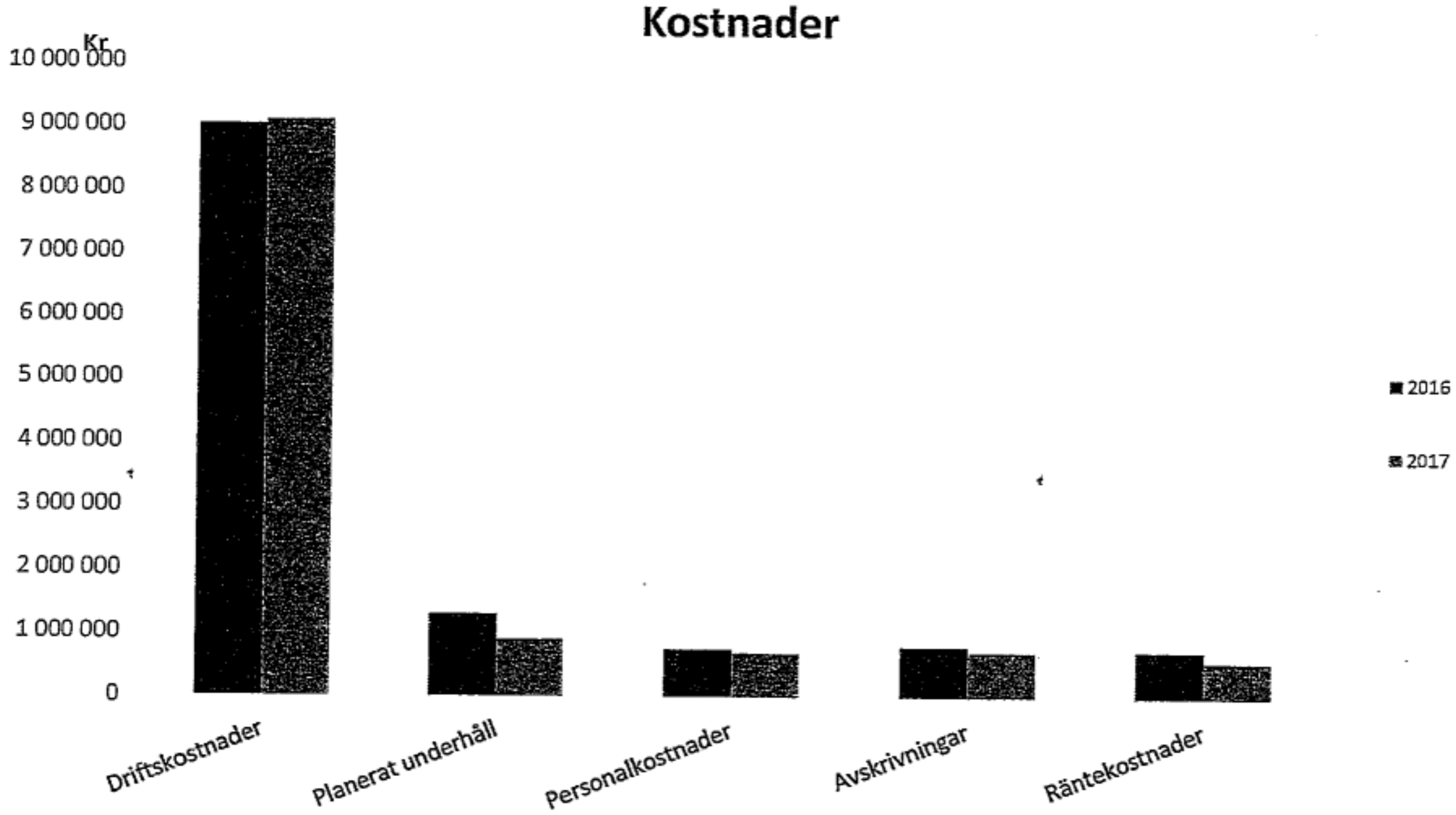
Joakim Mattsson	Håkan Tedelius
BoRevision AB Av HSB Riksförbund utsedd revisor	Av föreningen vald revisor

allabrf.se

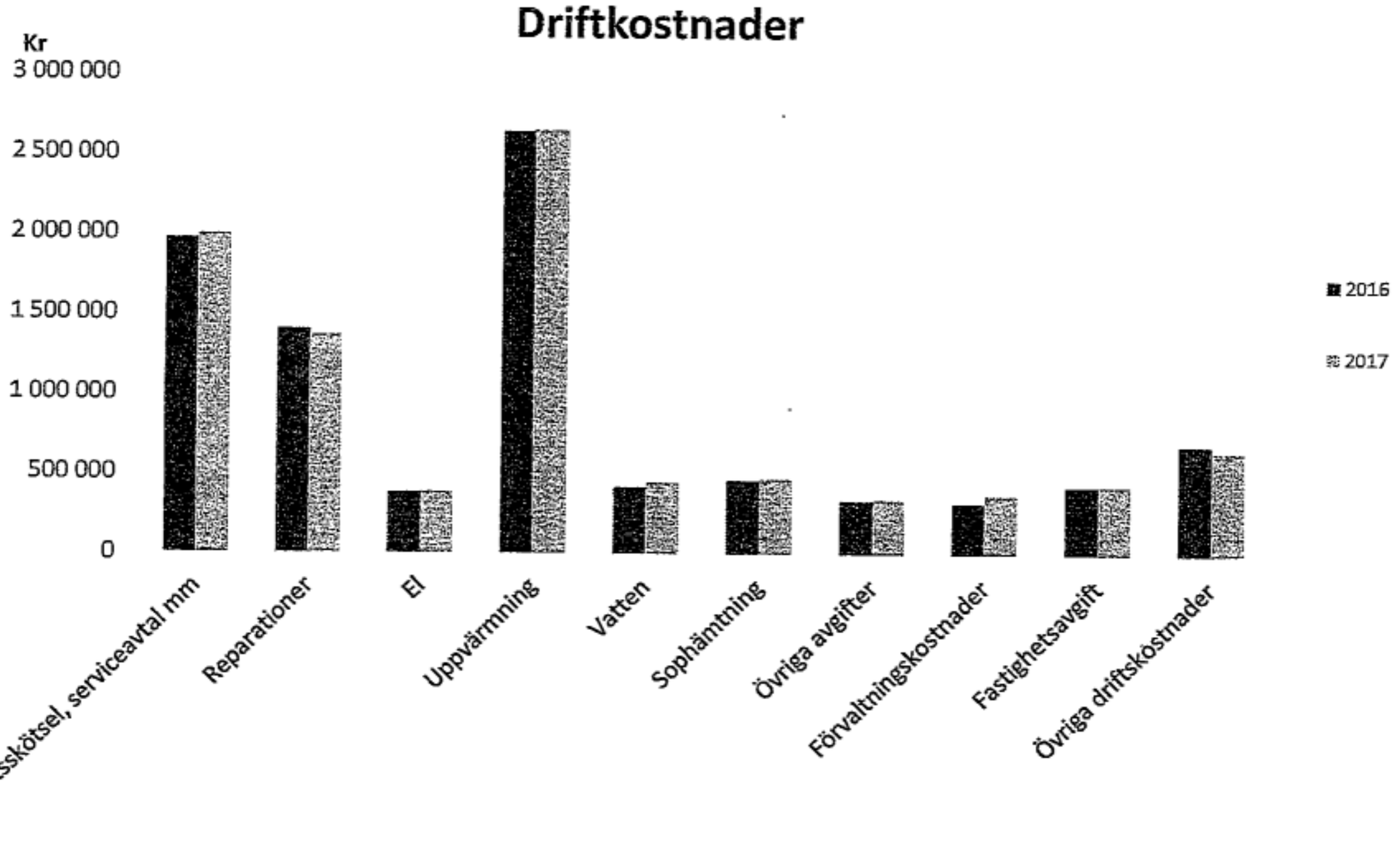
Org Nr: 778000-3195

HSB brf Kungsängsliljan i Västerås

Kostnader



Driftkostnader



allabrf.se

Org Nr: 778000-3195

Bilaga 1

HSB brf Kungsängsliljan i Västerås

Likviditetsanalys

Belopp i kr	2017-12-31	2016-12-31
Likvida medel vid årets början (inkl föreningens underkonto)	**6 164 228**	**6 507 393**
Inbetalningar		
Avgifter och hyror (rörelseintäkter)	12 848 345	12 271 909
Ränteintäkter (finansiella intäkter)	11	13 951
Minskning av fordringar	0	0
Ökning av korta skulder	1 058 157	0
Upptagande av nya lån	0	0
Övriga inbetalningar	38 772	0
Summa årets inflöde	**13 945 285**	**12 285 860**
Utbetalningar		
Driftskostnader	-9 096 325	-9 032 622
Underhåll enligt plan	-908 227	-1 294 186
Personalkostnader	-701 026	-753 385
Köp av anläggningstillgångar	0	0
Räntekostnader (finansiella kostnader)	-572 356	-738 428
Ökning av fordringar	-59 821	-149 602
Minskning av korta skulder	0	-295 853
Amortering av lån	-389 254	-364 950
Övriga utbetalningar	0	0
Summa årets utflöde	**-11 727 010**	**-12 629 026**
Summan av kassaflödet	**2 218 275**	**-343 166**
Likvida medel vid årets slut	**8 382 503**	**6 164 227**

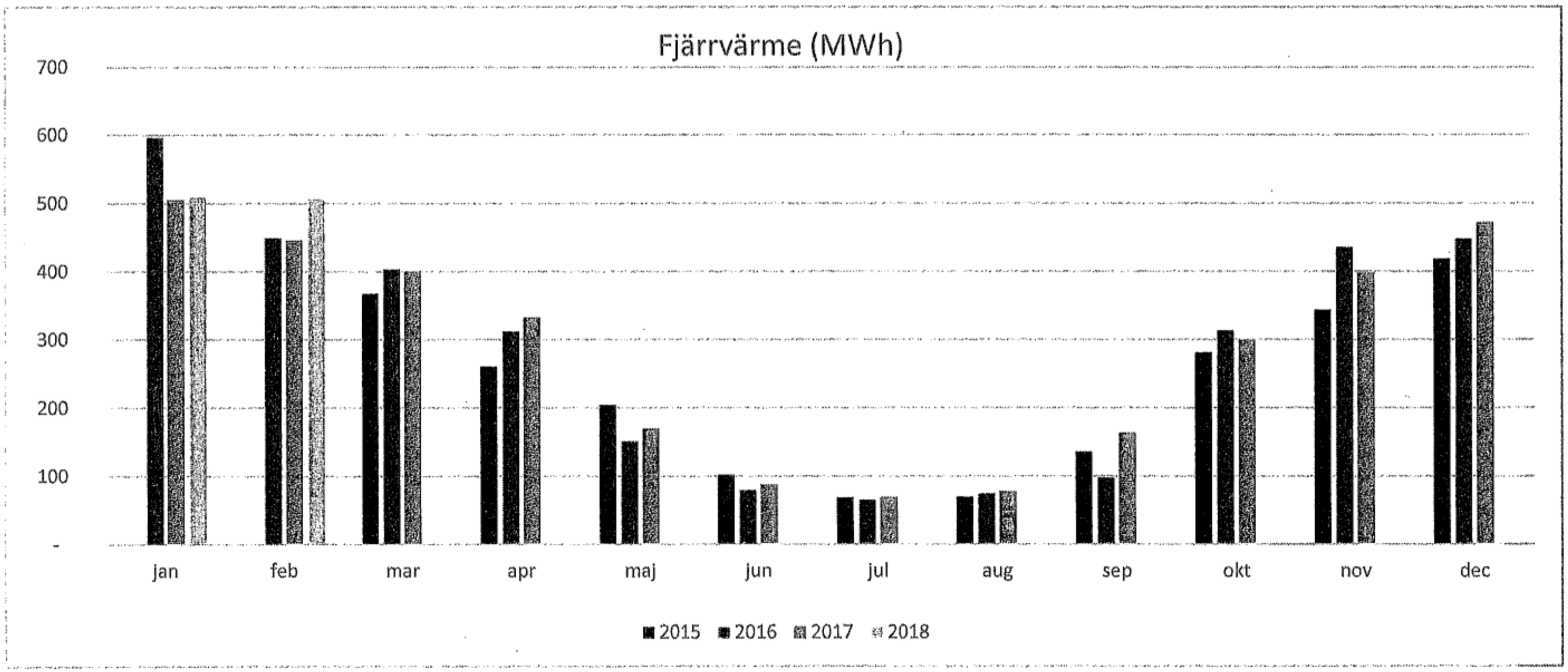
allabrf.se

allabrf.se

Fjärrvärme

Period **2015, 2016, 2017, 2018**
Summering **(MWh)**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2015			369	261	204	103	69	70	136	281	344	419
2016	596	450	404	312	152	80	66	75	98	313	436	448
2017	505	446	400	333	170	87	69	78	163	299	398	471
2018	510	507										

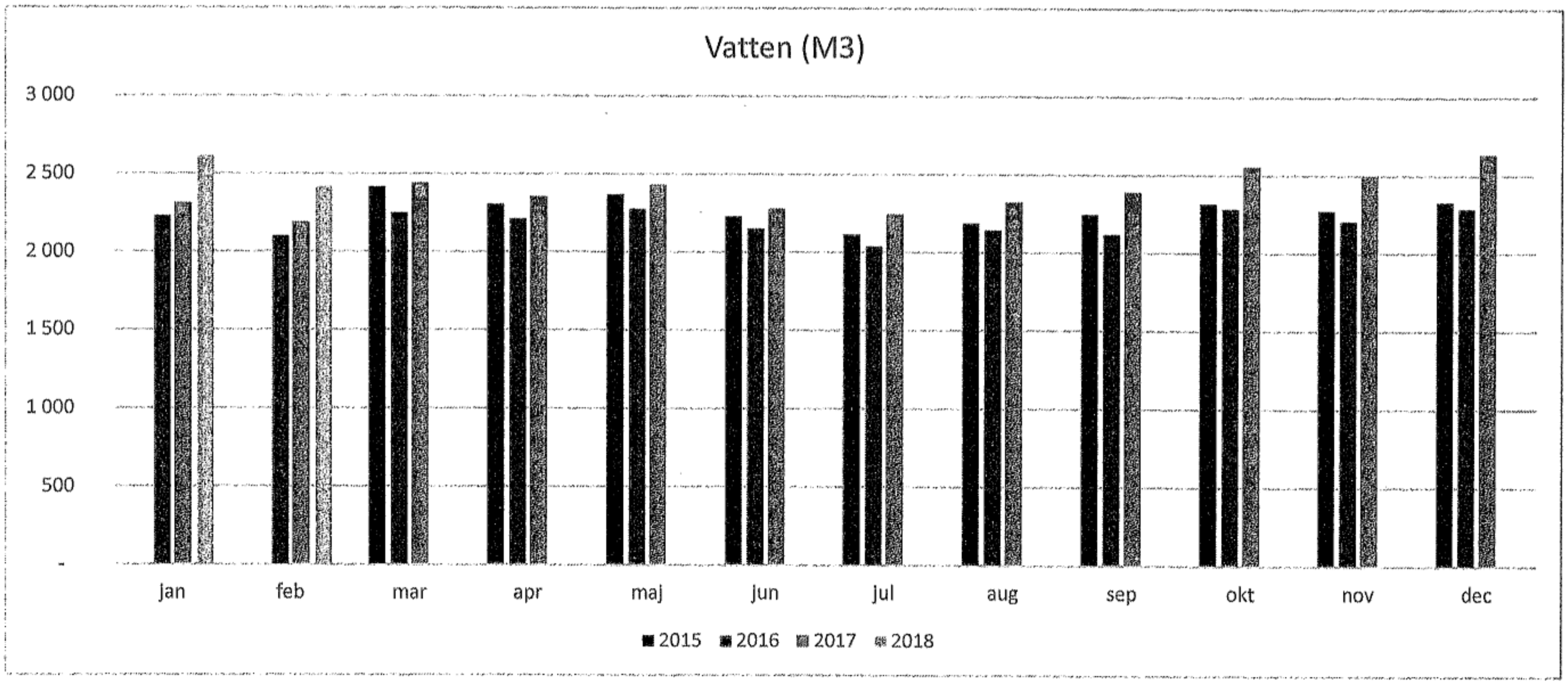


allabrf.se

Vatten

Period 2015, 2016, 2017, 2018
Summering **(M3)**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2015			2 417	2 308	2 369	2 231	2 119	2 191	2 250	2 319	2 276	2 332
2016	2 232	2 105	2 252	2 214	2 279	2 154	2 043	2 146	2 121	2 285	2 209	2 292
2017	2 312	2 187	2 441	2 353	2 430	2 281	2 245	2 324	2 389	2 554	2 498	2 634
2018	2 619	2 419										

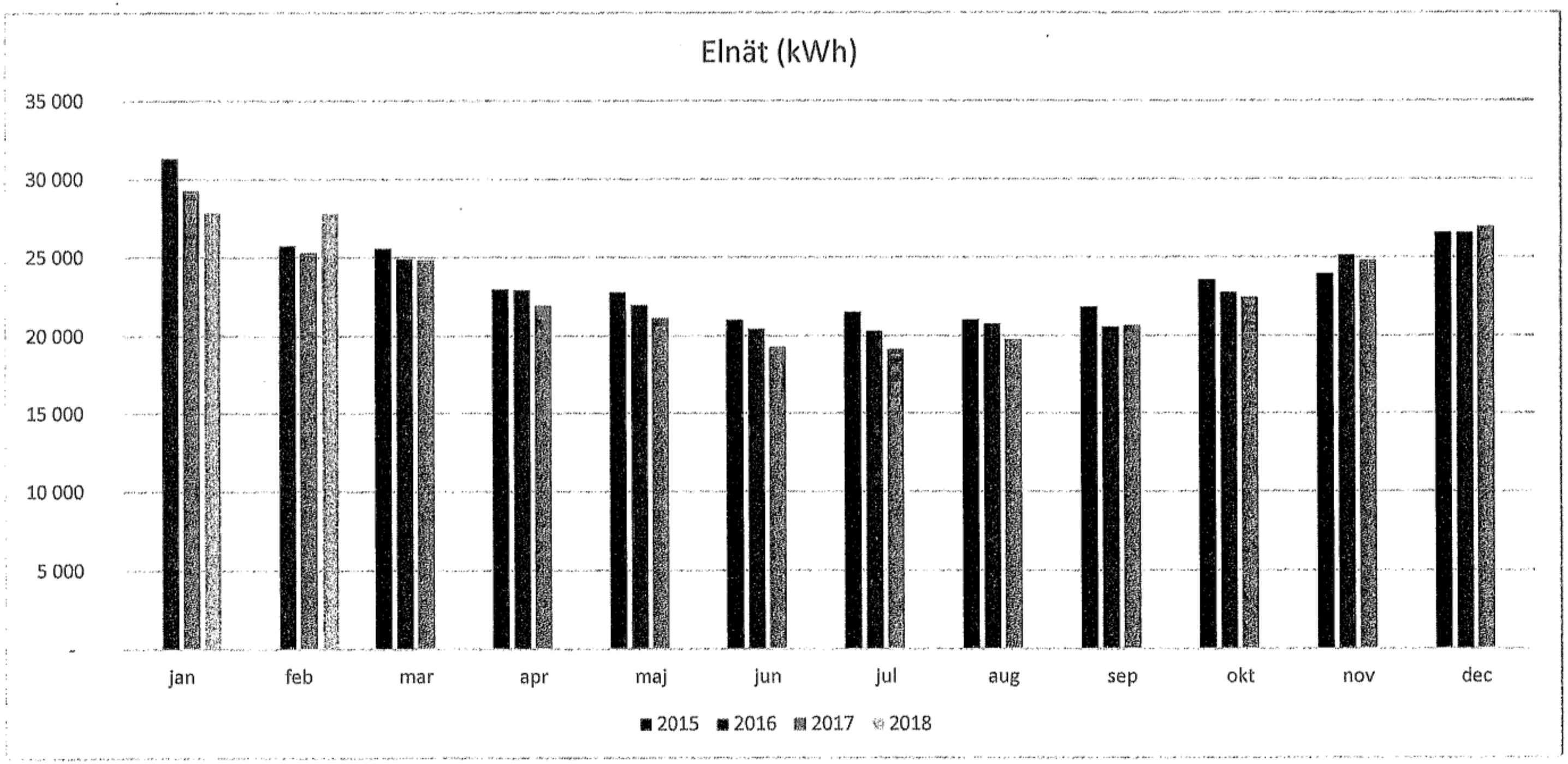


Elnät

Period 2015, 2016, 2017, 2018

Summering **(kWh)**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2015			25 588	22 983	22 771	21 047	21 519	21 044	21 825	23 567	23 952	26 589
2016	31 342	25 761	24 916	22 935	21 970	20 455	20 320	20 764	20 567	22 782	25 152	26 578
2017	29 262	25 298	24 813	21 893	21 114	19 291	19 132	19 734	20 639	22 422	24 787	26 922
2018	27 915	27 846										



allabrf.se

allabrf.se

allabrf.se

Valberedningens förslag

Dagordning
Punkt

Val av ordförande vid stämman
/förslaget presenteras direkt på stämman/

Val av protokolljusterare tillika rösträknare
/förslaget presenteras direkt på stämman/

Fråga om arvoden

a) Valberedningens förslag är:

Att det fasta arvodet till föreningens styrelseledamöter, suppleanter och revisor föreslås höjas med 1,56 % i enlighet med årets förändring av prisbasbeloppet:

Styrelsens ordförande erhåller ett fast arvode om	**20 535:-**
Vice ordförande erhåller ett fast arvode om	**12 837:-**
Sekreterare erhåller ett fast arvode om	**12 837:-**
Vice sekreterare erhåller ett fast arvode om	**8 521:-**
Ledamot erhåller ett fast arvode om	**8 521:-**
Studieorganisatör erhåller ett fast arvode om	**8 521:-**
Revisor erhåller ett fast arvode om	**6 469:-**

b) **Sammanträdesarvoden föreslås vara oförändrat**
Utöver det fasta arvodet erhåller samtliga i styrelsen ett sammanträdesarvode om **500:-** per bevistat sammanträde.

c) Vidare föreslås att: För inkomstbortfall ska ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgå med det verkliga inkomstbortfallet.
Vid uttag av förlorad arbetsförtjänst ska inkomstbortfallet verifieras med intyg från huvudarbetsgivare.

d) **Övriga arvoden förslås vara oförändrade.**

Valberedning erhåller ett fast arvode om **1 500:-**
Utöver det fasta arvodet erhålles ett sammanträdesarvode om **500:-** per bevistat sammanträde.

Val av styrelseledamöter och suppleanter
I tur att avgå är ledamöter Krister Frost, Peter Wretling och Pontus Dahl.

allabrf.se

Valberedningen förslår följande personer till ledamöter:

Styrelse		Mandatperiod
Omval	Krister Frost	2 år
Omval	Peter Wretling	2 år
Nyval	Mattias Brandhill	2 år

Följande styrelseledamöter kvarstår ytterligare 1 år:
Thomas Nygren
Gunnel Larsson
Emma Rydell

Val av revisor och revisors suppleant
I tur att avgå är Håkan Tedelius samt Linnea Albertsson

Valberedningen förslår val av revisor:

Omval	Håkan Tedelius	1 år

Valberedningen förslår val av revisors suppleant

Omval	Linnea Albertsson	1 år

Västerås den 2018-04-26

.....
Alida Persson / vid protokollet

.....
Rolf Lundkvist

Redovisning från valberedningen

Valberedningen, Rolf Lundkvist och Alida Persson har hållit 1 sammanträde.

allabrf.se

Motion Kodlås

Hej Styrelsen.
Vill gärna att ni tar upp anledningen till varför ni inte har aktiverat kodlåsen. När det är nedlagt så mycket pengar på att dom har blivit installerade. Då kunde vi lika gärna haft det som tidigare?

Undertecknad _____

allabrf.se

Svar på motioner angående cykelställ

Yrkande:

Styrelsen yrkar att årsstämman ger styrelsen i uppdrag att investera i nya cykelställ på området.

Motivering:

Styrelsen anser att cykelställen är en av de mest eftersatta byggnadstillbehören i föreningen och att det föreligger ett stort behov av att byta ut dem.

Styrelsen kommer under året att inleda arbetet med att uppgradera cykelställen på området.

Brf Kungsängsliljan
/Styrelsen

allabrf.se

2 st Motioner till Föreningsstämman 2018

2 V.g. Ändra portlåsen så att det är låst dygnet runt.
Torsd 22/2 kl 6:30 låg det en uteliggare i våran
trappuppgång och sov, märkbart berusad av något.

3 V.g. Kontakta de som kör sopbilar (4 st i fredags)
så att de kör längs med garagelängan istället för
utmed huslängan. (ni skulle se dammet som yr efter dom)

allabrf.se

1-3

Svar på motioner angående portlås och sophantering

Yrkande:

Styrelsen anser motionen, genom svaret nedan, är besvarad.

Styrelsens yttrande:

Förvaltaren har vid flera tillfällen varit i kontakt med renhållningsföretagen som kör tunga fordon på området och fått följande svar. Anledningen till att de inte kör längs med garagelängan är att förarna av arbetsmiljöskäl inte får backa inom tättbebyggt område. De är alltså tvungna att köra utmed huslängan. Förvaltaren tar också i sina samtal upp, att yttersta försiktighet måste råda och att vår hastighetsbegränsning på 15 km/h inom området inte får överskridas.

Yrkande:

Styrelsen yrkar att föreningsstämman får besluta om dörrarna ska vara upplåsta eller låsta dagtid.

Styrelsens yttrande:

Anledningen till att ytterdörrarna är olåsta dagtid är att Årsstämman 2012 beslutade att så skulle vara fallet.
Styrelsen är enig i åsikten att olägenheten med att ständigt ha låsta ytterdörrar är större än de trygghetsvinster som uppnås genom att ha låst även dagtid.

Det är också styrelsens uppfattning att det är positivt om vi kan hålla dörrarna öppna så länge det går, förutsatt att känslan av otryggheten inte ökar.

Det är dock upp till de boende i området att väga fördelarna gentemot nackdelarna med att hålla dörrarna öppna dagtid.

Brf Kungsängsliljan
/Styrelsen

allabrf.se

1. Motion: bygga om solarierummet till övernattnings-
rum.

Hur mycket utnyttjas solarierummet? Om det inte är mycket kan det väl byggas om till över-nattningsrum som vi lgh-innehavare skulle kunna hyra - för en symbolisk summa - om vi har långfärda gäster.
Det skulle lätt kunna få plats med en vånings-säng (3 platser), bäddsoffa, liten fåtölj o ngn form av garderob o byrå i rummet.

Toalett: Om det inte än möjligt att "sätta in" en ny toalett o handfat, kan man nyttja toaletten som är vid tvättstugorna 4 och 5.
Den tagsen som skulle aktiveras vid "hyrandet" av övernattningsrummet skulle då även vara aktiverat för toan.
Duschmöjligheter anser jag att man kan nyttja hos den man är och hälsar på.

Vänligen

allabrf.se

Svar på motioner angående ombyggnad av solarium till övernattningsrum

Styrelsens yttrande:

Yrkande: Styrelsen yrkar på avslag till motionen.

Motivering: Styrelsen har diskuterat och undersökt om det skulle vara möjligt att bygga om det utrymmet till ett övernattningsrum. För en ombyggnad av lokalen till ett övernattningsrum krävs det ett bygglov, det ställs också andra krav på ventilation, utrymningsvägar, handikappanpassning mm.

Styrelsen anser inte att lokalen är lämplig för ett övernattningsrum då det saknas toalett och att utrymmet är litet ca 15 kvm. Lokalen finns i en källargång med lägenhetsförråd. Vid en ombyggnad av lokalen till ett övernattningsrum kommer det också ställas särskilda krav ur brandsäkerhetssynpunkt.

Brf Kungsängsliljan
/Styrelsen

allabrf.se

5

Motion Bostadsrättsförsäkring

Föreningen betalar för bostadsrätts försäkring hos Protector. Det går dock inte att via deras hemsida hitta någon information om vad som egentligen ingår i denna försäkring. Även oklart hur mycket föreningen betalar för det.

Jag föreslår att man ser över bostadsrättstillägget, tar reda på vad det kostar och jämför om det eventuellt skulle bli billigare att varje boende betalar enskilt för ett sådant tillägg. Om man väljer att ha kvar denna försäkring via föreningen tycker jag att information om vad som ingår och priset för självrisk ska finnas tillgängligt för alla medlemmar.

Mvh

allabrf.se

5

Svar på motioner angående bostadrättstilläggsförsäkring

Styrelsens yttrande:

Yrkande: Styrelsen yrkar bifall till motionen avseende den del som gäller information och yrkar avslag på den del som avser borttagande av den kollektiva försäkringen.

Motivering: Bostadsrättstillägget ingår föreningens fastighetsförsäkring och är inte prissatt separat, varken per lägenhet eller totalt. Styrelsen valde att teckna tillägget för flera år sedan då man fick ett erbjudande om kostnadsfritt bostadsrättstillägget under ett antal år om man gjorde statusbesiktningar av samtliga lägenheter. Styrelsen ansåg det vara ett bra erbjudande, dels för att skaffa sig information om statusen på eventuellt befintliga fuktskador samt att förebygga och minimera eventuella skador. Det är viktigt att alla bostadsrättshavare har ett giltigt bostadsrättstillägg och enda möjligheten för styrelsen att säkerställa detta är att teckna en kollektiv försäkring. Den enskilde medlemmen har möjlighet att teckna eget tillägg till hemförsäkringen, om man så önskar, och kan alternativt använda sig av denna vid en eventuell skada.

Styrelsen har tagit fram information om vad som ingår i den kollektiva försäkring och har lagt ut den på föreningens hemsida så som motionären efterfrågat.

Brf Kungsängsliljan
/Styrelsen

Motion Stora Vinkeln

Stora Vinkeln går i nuläget ej att utnyttja spontant, vilket troligtvis gör att den används mindre än den skulle kunna användas.

Vi föreslår att vår gemensamma lokal Stora Vinkeln ska gå att boka självständigt via bokningssystemet, i likhet med tvättstuga och annat. 2 timmar i veckan/lgh.
Det vore då möjligt för oss att spontant boka in att t.ex gå ner och pyssla/ha systuga.
Om man utför en aktivitet som även andra är välkomna på kan man ju sätta upp en lapp utanför, göra ett inlägg på facebook, eller öppna persiennerna och ha dörren på glänt :)
Vid större aktiviteter som kräver mer tid föreslår vi att det bokas precis som tidigare, via Alida.

allabrf.se

6

Motion: Möjlighet att spontant kunna boka Stora vinkeln via bokningssystemet.

Styrelsens yttrande

Yrkande: Styrelsen yrkar på avslag till motionen.

Motivering: Stora vinkeln är föreningens gemensamma lokal och kan i dag kostnadsfritt bokas via föreningens förvaltare. I samband med varje bokning kontrolleras att lokalen används på avsett sätt. Städningen av lokalen kontrolleras, av förvaltaren, efter varje bokning. Att tillåta korttidsbokningar skulle påtagligt öka tiden för administration. Styrelsen anser därför att det är enklare att de som är intresserade av att boka vinkeln direkt tar kontakt med förvaltaren.

Brf Kungsängsliljan
/Styrelsen

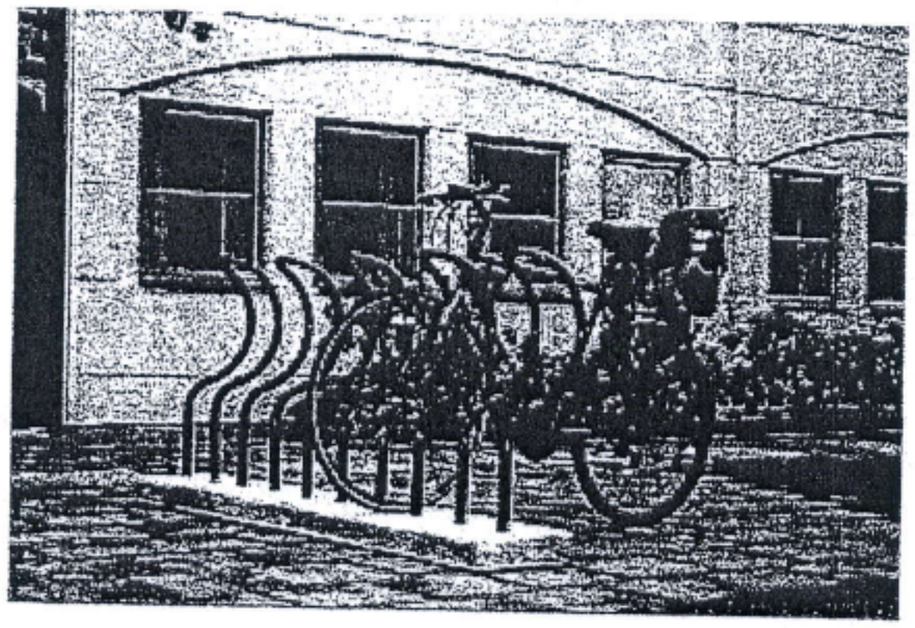
allabrf.se

Motion Cykelställ

Hej!

Vill lämna ett förslag på att byta ut dom här väggfasta cykelställen mot såna som man lättare kan låsa fast cykeln via t ex ramen. Såna som finns på nere på stan t ex. Dessa skulle kunna finnas på samma ställen som dagens väggfasta ställ finns men blir då placerade en bit från husväggen.

Som bilden visar. Finns flera olika varianter, bara ett exempel. :)



//

allabrf.se

Svar på motioner angående cykelställ

Yrkande:

Styrelsen yrkar att årsstämman ger styrelsen i uppdrag att investera i nya cykelställ på området.

Motivering:

Styrelsen anser att cykelställen är en av de mest eftersatta byggnadstillbehören i föreningen och att det föreligger ett stort behov av att byta ut dem.

Styrelsen kommer under året att inleda arbetet med att uppgradera cykelställen på området.

Brf Kungsängsliljan
/Styrelsen