

Årsredovisning

2018-01-01 – 2018-12-31

Bonums BRF Nafnes Gård Hjärup
Org nr: 769627-3189



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Noter	12

Bilagor

Styrelsens ord
Att bo i BRF
Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Bonums BRF Nafnes Gård
Hjärup får härmed avge årsredovisning
för räkenskapsåret
2018-01-01 till 2018-12-31

Beloppen i årsredovisningen anges i svenska kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2013-12-12. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 2016-02-16 och nuvarande stadgar registrerades 2018-09-26.

Föreningen har sitt säte i Staffanstorps kommun.

Årets resultat är lägre jämfört med verksamhetsåret 2017. Detta beror till största delen på att 2017 finns en intäkt med från avräkningen som gjordes med Riksbyggen. Räntekostnaderna har sjunkit på grund av omsatta lån till lägre ränta.

Föreningen har under året beslutat om att införa en löpande amortering på 660 tkr årligen.

Antagen budget för kommande år ger full täckning för kommande års utgifter.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 65% till 55%.

I resultatet ingår avskrivningar med 1 041 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 776 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Hjärup 4:274 i Staffanstorps Kommun. På fastigheterna finns 4 byggnader med 48 lägenheter, 1 gemensamhetslokal och 1 övernattningslägenhet. Byggnaderna är uppförda 2016. Fastigheternas adress är Fredriks väg 3-9 i Hjärup.

Fastigheten urholkas delvis av en tredimensionell fastighet för vårdändamål, Hjärup 4:304. Denna består av en lokal i bottenplan i ett av husen.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Folksam.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

2 rok	3 rok	4 rok	Summa
14	24	10	48

Dessutom tillkommer:

Gemensamhetslokal	Övernattningslägenhet	P-platser
1	1	45

Total tomtarea	7 839 m ²
Bostäder bostadsrätt	3 828 m ²
Total bostadsarea	3 828 m ²

Årets taxeringsvärde	49 800 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	49 800 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i södra och mellersta skåne. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen är delaktig i gemensamhetsanläggning tillsammans med fastigheten IJärup 4:304. Förvaltningen sker genom delägarförvaltning. Föreningen delar ledningar och förbrukning av varmvatten och värme med Hjärup 4:304.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar.

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer.

Underhållskostnaden kan anges dels som en beräknad genomsnittlig årlig kostnad, den eviga kostnaden, dels som ett specifikt års eller årsintervalls beräknade underhållskostnader. Kostnaden kan anges som ett specifikt belopp eller som ett belopp per m². Beloppet per m² (BOA) kan användas för att jämföra med andra bostadsrättsföreningar.

Föreningens underhållsplan visar på en genomsnittligt evig underhållskostnad på 649 tkr per år, som motsvarar en kostnad på 169,56 kr/m².

För de närmaste 10 åren uppgår underhållskostnaden totalt till 501 tkr. Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 50 tkr.

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 649 tkr (169,56 kr/m²). Den årliga reserveringen till underhållsfonden bör i normalfallet vara minst på samma nivå som den genomsnittliga underhållskostnaden. Hos föreningen täcker avsättningen väl den genomsnittliga beräknade underhållskostnaden. Då husen är nybyggda är kostnaderna låga.

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Rose-Marie Stolpe	Ordförande	2020
Eva Kjäll	Sekreterare	2019
Lennart Ekstén, avgång 15 januari 2019	Vice ordförande	2019
Bertil Malmström	Ledamot	2020
Elin Sundequist	Riksbyggen Ledamot	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Jill Fagerstrand	Suppleant	2019
Sven-Åke Lavröd	Suppleant	2019
Niklas Frisell	Riksbyggen Suppleant	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Håkan Ekstrand, Yrev Ab	Auktoriserad revisor	2019
Ted Jablonowski	Förtroendevald revisor	2019

Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Kent Pålsson	2019

Valberedning	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Margareta Paulsson	2019
Eva Olsson	2019
Gudrun Sundström	2019

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 81 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 7 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 6 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 82 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2018-01-01 då den höjdes med 2 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 2,0 % från och med 2019-01-01.

Årsavgiften för 2018 uppgick i genomsnitt till 701 kr/m²/år.

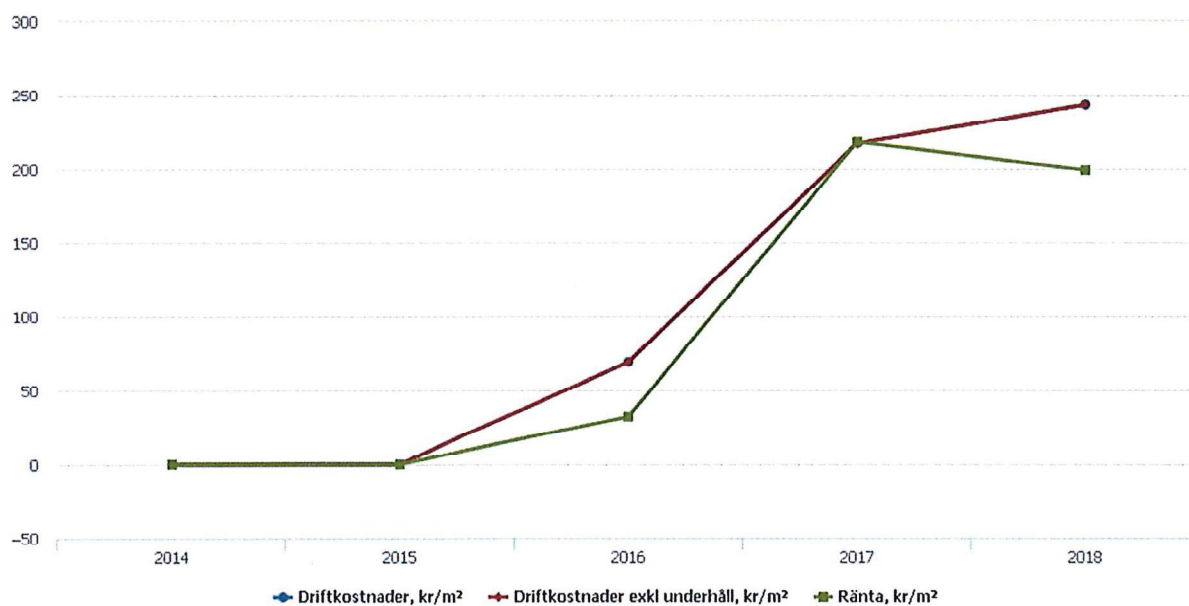
Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 4 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 1 st.)

Vid räkenskapsårets utgång var samtliga bostadsrätter placerade.

Föreningen köper energitjänster av Riksbyggen för att ge en överblick och kontroll över föreningens samlade energianvändning.- Genom att använda energieffektiva lågenergilampor gör föreningen energibesparingar.-Föreningen har individuell mätning och debitering av varmvatten och el för samtliga lägenheter.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2018	2017	2016
Nettoomsättning	2 994	2 945	1 156
Resultat efter finansiella poster	-265	-23	-692
Årets resultat	-265	-23	-692
Resultat exklusive avskrivningar	776	1 017	0
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	127	368	-323
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	170	170	84
Balansomslutning	137 608	138 723	139 871
Soliditet %	67	67	66
Likviditet %	55	65	98
Avgifts- och hyresbortfall %	0	0	0
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	701	687	687
Driftkostnader, kr/m ²	243	217	69
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	243	217	69
Ränta, kr/m ²	199	218	32
Underhållsfond, kr/m ²	424	254	84
Skuldkvot %	14,54	15,07	39,84



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

Verksamhetsåret 2016 avser inte ett helt år då dessa jämförelsetal kan avvika.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhålls-fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	93 510 000	972 091	-1 664 119	-23 512
Disposition enl. årsstämmobeslut			-23 512	23 512
Reservering underhållsfond		649 091	-649 091	
Årets resultat				-264 550
Vid årets slut	93 510 000	1 621 182	-2 336 722	-264 550

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott

Balanserat resultat	-1 687 630
Årets resultat	-264 550
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-649 091
Summa	-2 601 271

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning - 2 601 271

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	2 993 536	2 945 161
Övriga rörelseintäkter	Not 3	72 806	57 383
Summa rörelseintäkter		3 066 342	3 002 544
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-931 939	-832 524
Övriga externa kostnader	Not 5	-536 979	-243 954
Personalkostnader	Not 6	-60 807	-76 292
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 040 933	-1 040 933
Summa rörelsekostnader		-2 570 658	-2 193 703
Rörelseresultat		495 683	808 841
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	2 304	2 208
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	1	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-762 538	-834 561
Summa finansiella poster		-760 233	-832 353
Resultat efter finansiella poster		-264 550	-23 512
Årets resultat		-264 550	-23 512

Balansräkning

Belopp i kr		2018-12-31	2017-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	136 791 106	137 832 039
Summa materiella anläggningstillgångar		136 791 106	137 832 039
Finansiella anläggningstillgångar			
Aktier och andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	Not 12	72 000	24 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		72 000	24 000
Summa anläggningstillgångar		136 863 106	137 856 039
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 13	469	235
Övriga fordringar	Not 14	46 859	56 928
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 15	34 546	144 712
Summa kortfristiga fordringar		81 874	201 875
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 16	663 041	665 104
Summa kassa och bank		663 041	665 104
Summa omsättningstillgångar		744 915	866 979
Summa tillgångar		137 608 021	138 723 018

Balansräkning

Belopp i kr	2018-12-31	2017-12-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	93 510 000	93 510 000	
Fond för yttre underhåll	1 621 182	972 091	
Summa bundet eget kapital	95 131 182	94 482 091	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	-2 336 721	-1 664 119	
Årets resultat	-264 550	-23 512	
Summa fritt eget kapital	-2 601 271	-1 687 630	
Summa eget kapital	92 529 911	92 794 461	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	43 880 430	44 595 000
Summa långfristiga skulder		43 880 430	44 595 000
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	714 570	660 000
Leverantörskulder	Not 18	63 774	181 487
Övriga skulder	Not 19	-240	120
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 20	419 576	491 951
Summa kortfristiga skulder		1 197 680	1 333 557
Summa eget kapital och skulder		137 608 021	138 723 018

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	120

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Årsavgifter, bostäder	2 682 348	2 629 811
Hyror, lokaler	1 200	0
Hyror, p-platser	149 950	148 400
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-116	0
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-1 400	0
Vattenavgifter	54 738	56 693
Elavgifter	106 816	110 257
Summa nettoomsättning	2 993 536	2 945 161

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Övriga lokalintäkter	650	0
Övriga ersättningar	10 404	448
Fakturerade kostnader	180	0
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	12	5
Övriga rörelseintäkter	61 559	56 930
Summa övriga rörelseintäkter	72 806	57 383

Not 4 Driftkostnader

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Reparationer	2 347	-15 121
Försäkringspremier	-29 613	-28 200
Återbäring från Riksbyggen	5 625	0
Obligatoriska besiktningar	-31 518	-26 199
Snö- och halkbekämpning	-42 415	-52 698
Förbrukningsinventarier	-28 730	-19 064
Vatten	-97 080	-67 110
Fastighetsel	-308 634	-293 430
Uppvärmning	-336 528	-313 123
Sophantering och återvinning	-65 111	-12 210
Förvaltningsarvode drift	-281	-5 370
Summa driftkostnader	-931 939	-832 524

Not 5 Övriga externa kostnader

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Avräkning med Riksbyggen enl. RB-avtal	0	251 884
Förvaltningsarvode administration	-498 451	-458 453
Lokalkostnader	0	-600
Resekostnader	0	-755
Arvode, yrkesrevisorer	-7 189	-21 157
Övriga förvaltningskostnader	-5 850	-8 750
Kreditupplysningar	-225	0
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-3 161	-896
Telefon och porto	-9 568	-1 864
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-20	-2
Medlems- och föreningsavgifter	-2 016	-2 016
Bankkostnader	-500	0
Övriga externa kostnader	-10 000	-1 345
Summa övriga externa kostnader	-536 979	-243 954

Not 6 Personalkostnader

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Styrelsearvoden	-46 122	-46 875
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-7 411	-1 875
Övriga kostnadsersättningar	-279	0
Övriga personalkostnader	4 595	-12 225
Sociala kostnader	-11 590	-15 317
Summa personalkostnader	-60 807	-76 292

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Avskrivning Byggnader	-1 040 933	-1 040 933
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-1 040 933	-1 040 933

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	2 304	2 208
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	2 304	2 208

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande poster

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	1	0
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	1	0

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2018-01-01 2018-12-31	2017-01-01 2017-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-761 788	-834 561
Övriga finansiella kostnader	-750	0
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-762 538	-834 561

Not 11 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2018-12-31	2017-12-31
Vid årets början		
Byggnader	124 565 000	124 565 000
Mark	15 000 000	15 000 000
	139 565 000	139 565 000
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	139 565 000	139 565 000

Akkumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Byggnader	-1 732 961	-692 028
	- 1 732 961	- 692 028

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-1 040 933	-1 040 933
	- 1 040 933	- 1 040 933

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

	- 2 773 894	- 1 732 961
--	--------------------	--------------------

Restvärde enligt plan vid årets slut**Varav**

Byggnader	121 791 106	122 832 039
Mark	15 000 000	15 000 000

Taxeringsvärden

Bostäder	49 800 000	49 800 000
----------	------------	------------

Totalt taxeringsvärde

	49 800 000	49 800 000
--	-------------------	-------------------

<i>varav byggnader</i>	<i>41 000 000</i>	<i>41 000 000</i>
------------------------	-------------------	-------------------

<i>varav mark</i>	<i>8 800 000</i>	<i>8 800 000</i>
-------------------	------------------	------------------

Not 12 Aktier och andelar i intresseföretag

	2018-12-31	2017-12-31
Aktier och andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	72 000	24 000
Summa aktier och andelar i intresseföretag och gemensamt styda företag	72 000	24 000

Not 13 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2018-12-31	2017-12-31
Avgifts- och hyresfordringar	469	235
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	469	235

Not 14 Övriga fordringar

	2018-12-31	2017-12-31
Andra kortfristiga fordringar	46 859	56 928
Summa övriga fordringar	46 859	56 928

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2018-12-31	2017-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	33 983	29 613
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	563	115 099
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	34 546	144 712

Not 16 Kassa och bank

	2018-12-31	2017-12-31
Transaktionskonto	663 041	665 104
Summa kassa och bank	663 041	665 104

Not 17 Övriga skulder till kreditinstitut

	2018-12-31	2017-12-31
Inteckningslån	44 595 000	45 255 000
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-714 570	-660 000
Långfristig skuld vid årets slut	43 880 430	44 595 000

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	1,71%	2019-12-30	15 352 000,00	0,00	0,00	15 352 000,00
SBAB	0,64%	2020-01-02	8 731 000,00	0,00	0,00	8 731 000,00
SBAB	1,30%	2020-12-09	5 820 000,00	0,00	660 000,00	5 160 000,00
STADSHYPOTEK	2,35%	2021-12-30	15 352 000,00	0,00	0,00	15 352 000,00
Summa			45 255 000,00	0,00	660 000,00	44 595 000,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 714 570 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering de närmaste fem åren är ca 660 000 kr årligen.

Not 18 Leverantörskulder

	2018-12-31	2017-12-31
Leverantörskulder	63 774	181 487
Summa leverantörskulder	63 774	181 487

Not 19 Övriga skulder

	2018-12-31	2017-12-31
Skuld för moms	-240	0
Avräkning hyror och avgifter	0	120
Summa övriga skulder	-240	120

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2018-12-31	2017-12-31
Upplupna sociala avgifter	15 906	15 317
Upplupna räntekostnader	114 129	104 274
Upplupna elkostnader	37 095	30 798
Upplupna värmekostnader	47 330	48 156
Upplupna revisionsarvoden	8 438	7 813
Upplupna styrelsearvoden	46 875	52 500
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 875	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	147 928	233 093
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	419 576	491 951

Not Ställda säkerheter

	2018-12-31	2017-12-31
Fastighetsinteckningar	46 055 000	46 055 000

Not Eventualförpliktelser

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

Not Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

Styrelsens underskrifter

Hjärup 2019-03-25

Ort och datum

Rose-Marie Stolpe

Rose-Marie Stolpe

Sven-Åke Lavröd

Eva Kjäll

Sven-Åke Lavröd, suppleant träder in i ledamots ställe.

Elin Sundquist

Elin Sundquist

Bertil Malmström

Bertil Malmström

Min revisionsberättelse har lämnats 2019-04-10

Håkan Ekstrand

Håkan Ekstrand
Auktoriserad revisor
Yrev AB

Mitt granskningsprogram har lämnats 2019-03-31

Ted Jablonowski

Ted Jablonowski
Förtroendevald revisor



Revisionsberättelse

**Till föreningsstämman i Bonums Brf Nafnes
Gård Hjärup**
Org.nr 769627-3189

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bonums Brf Nafnes Gård Hjärup för räkenskapsåret 2018.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2018-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på

oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bonums Brf Nafnes Gård Hjärup för räkenskapsåret 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Ystad den 10 april 2019



Håkan Ekstrand
Auktoriserad revisor

Styrelsens ord

STYRELSENS ÅRSBERÄTTELSE

Styrelsen har under året hållit 7 protokollförda sammanträden, varav ett konstituerande möte. Styrelsen har också genomfört 5 arbetsmöten, där styrelsen samtalat och förberett ärenden. Dessa har sedan kunnat beslutas i de protokollförda styrelsemötena. Ordinarie stämma hölls den 24 maj 2018 och en extra föreningsstämma den 30 januari 2018.

Styrelsen har under året haft ett flertal möten med representanter för Riksbyggen gällande uppföljning och kvalitetssäkring av bl.a. tekniska installationer i fastigheterna. Vidare har styrelsen diskuterat med och begärt hjälp av Riksbyggen med ett förtydligande hur fastigheten för vårdandamål HMC, ska samverka med föreningen. Det digitala passersystem är ytterligare ett exempel på ärende som finns på agendan med Riksbyggen. Ovanstående samverkan fortsätter även under 2019.

Delar av föreningens styrelse samt av Riksbyggen utvalda besiktningsexperten, representanter för Riksbyggen och entreprenörer har genomfört 2-årsbesiktning av samtliga fastigheter, allmänna gemensamma ytor och mark. I utlåtande har det konstaterats fel och brister. Detta har lett till anmärkningar som entreprenören anses vara ansvarig för. Nedan några exempel:

- Ventilering via trapphusens takfönster som ej fungerar tillfredställande och har orsakat vatteninträning i trapphusen.
- Ventilation, ofrivillig spridning av matos, lägenheternas luftomsättning m.m.
- Förbrukningsmätare som saknas för debitering till HMC.
- Saltskadade växter som ska ersättas.
- Läckage från ovanliggande balkongplattor.
- Vårdningsbeslag på fönster ska åtgärdas

Arbetet med att komma tillrätta med brister och fel pågår och fortsätter våren 2019.

Exempel på andra aktiviteter som styrelsens genomfört under året är:

- Ändring av pris och regler för hyra av gästrum och gemensamhetslokal.
- Inköp av insynsskydd till gemensamhetslokal och anslagstavlor till entréer.
- Flera försök för att avyttra träningsredskapen har gjorts.
- Tillfört kärl för elektronikavfall och regelbunden rengöring av alla avfallskärl.
- Översyn och utökning av städning i tvättstuga och gemensamhetslokal.

Styrelsen beslutade, i enlighet med den ekonomiska planen, att höja avgiften med 2 procent för året 2018. Målet är att fortsätta amortera på föreningens lån för att skapa en långsiktig stabil ekonomi.

Vårt gemensamma "glöggmingel" i december var välbesökt och uppskattat. Styrelsen vill passa på att tacka de medlemmar, som på eget initiativ startat gemensamhetsfrämjande aktiviteter.



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehåsa med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t .ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsföreningens ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

Bonums BRF Nafnes Gård Hjärup

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för Bonums BRF Nafnes Gård Hjärup i
samarbete med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

