



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Bulten 14, org. nr 716420-2231

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Bulten 14 för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den utvärderar, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Bulten 14 för år 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den 23 april 2020

KPMG AB



Magnus Prööm

Auktoriserad revisor

Årsredovisning 2019

BRF BULTEN 14 716420-2231

Styrelsen avger härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31.

Innehåll:

Förvaltningsberättelse
Resultaträkning
Balansräkning
Noter

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

MV NA
W
Hj B or
15

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har registrerats hos Bolagsverket

Föreningen registrerades 1988-04-11.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten Bulten 14 på adressen Borgargatan 6 i Stockholm. Föreningens fastighet Bulten 14 byggdes 1929 och har värdeår 1929. Byggnadens totalyta är enligt taxeringsbeskedet 2 200 kvm varav 1 665 kvm utgör lägenhetsyta och 535 kvm utgör lokal- och garageyta. Tomtytan är 599 kvm. Marken till fastigheten innehåller äganderätt. Fastigheten består av 29 medlemslägenheter. Föreningen upplåter med hyresrätt 4 lokaler och 8 garageplatser. Uppvärmningen sker med fjärrvärme från Stockholm Energi AB.

Fastigheten är försäkrad hos Protector.

Styrelsens sammansättning

Bengt Axén	Ordförande
Björn Hjalmar	Vice ordförande
Åsa Hamberg	Ledamot
Nicklas Andersson	Ledamot
Karin Fällström	Ledamot
Mauricio Villagran	Ledamot
Mina Voghera	Suppleant

Valberedning

Louise Schönberg och Mats Westerlund.

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen

Revisorer

Magnus Prööm Revisor KPMG

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2019-05-27. Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 st protokollförda sammanträden.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "KE", "MV", "NA", "B", "A", and "MT".

Utförda historiska underhåll

- 2019 Ommålning av golv i källare och hiss
- 2019 Påbörjad radonsanering med förstärkt självdrag i gårdshuset
- 2016 Takmålning, byte av stuprör och hängrännor
- 2016 Byte av fjärrvärmecentral
- 2015 Säkerhetsskydd monterat på taket
- 2015 Ytskiktsrenovering av trapphuset
- 2015 Byte av del av avloppsstam
- 2013 Isolering av råvind
- 2012 Omfattande gårds- och garagerenovering med byte av bjälklag, ytskikt på gården samt byte av ytskikt, ventilation och belysning i garaget
- 2008 Byte av elstigar
- 2007 Fönsterrenovering/målning
- 2006 Renovering av fasad mot gård
- 2002 Stamrenovering badrum
- 1996 Stamrenovering kök

Planerade underhåll

- 2020 Radonsanering med förstärkt självdrag i resterande hus
- 2020 Renovering av ytterdörr
- 2020 Ommålning av väggar i källare

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning Nabo

Handwritten notes in blue ink, including initials and a signature. Visible text includes "Hj", "MV", "Kf", "Bo", and "MT".

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Styrelsen har strävat efter att öka intäkterna och hålla ned kostnaderna genom att styrelsen och/eller medlemmarna hjälpt till med enklare underhåll såsom att måla källargolv, hiss och sopdörrar samt ta hand om klotter-borttagning. Besparingarna har varit cirka 50 000:- under året.

I ett outnyttjat rum i källaren har sex nya gallerförråd installerats och hyrs nu ut för 500:-/månad. Ytterligare ett förråd under källartrappan hyrs ut för 300:-/månad. Detta ger föreningen en årsintäkt på 39 600:-

Styrelsen beslutade att ta ut en avgift för de som hyr ut i andrahand motsvarande 10% av PBB/år, vilket ger 388.-/månad.

De totala intäkterna har ökat i och med uthyrning av de nya förråden och den nya avgiften för andrahandsuthyrning. Detta har möjliggjort att vi i december amorterade 600 000:- på våra lån.

Ingen höjning av avgiften är planerad framöver.

Vid föreningsstämman beslutades en höjning av styrelsens arvode från 25 000:- till 50 000:-.

Radea har under december installerat förstärkt självdrag i gårdshuset för att komma tillrätta med förhöjda radonvärden. Miljöförvaltningen har gett föreningen en frist till januari 2021 att få detta åtgärdat. Radonmätidosor placeras ut i januari och februari. Faller saneringen väl ut fortsätter installationen av förstärkt självdrag i resten av huset under hösten 2020. Beräknad totalkostnad 300 000:-

Vi hade i juni en mindre vattenläcka från ett vattenrör i ett kök på våning 4, vilket rann ned till våning 3 och 2. Skadorna blev mycket begränsade och återställningen gick utan besvär

Förändringar i avtal

Vi har sagt upp avtalet med vår entremattsleverantör då vi nu installerat en permanentmatta som inte behöver städas så ofta. Detta gör att städ-kostnaden sänks.

Vi har sagt upp avtalet med Fastighetsägarna, som skötte servicen av vår fjärrvärmepanna. Detta gjordes då vår fastighetsförvaltare FFS även gör denna service. Besparingen blir 8 000:-/år.

Vår nya försäkringsbolag Protector, klev in i mars. De erbjuder en 20 000:- lägre premie och bara ett (1) PBB (46 500:-) i självrisk vid vattenskada. Vår tidigare försäkring hade inför 2020 höjt självrisk för vattenskada till tre PBB. Den nya försäkringen gynnade oss således väl vid vattenskadan i juni.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "RF", "B", "MV", and "MT".

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 40 st. Tillkommande medlemmar under året var 4 och avgående medlemmar under året var 3. Vid räkenskapsårets slut fanns det 41 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 4 överlåtelser.

Flerårsöversikt

	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	1 737	1 624	1 553	1 566
Resultat efter fin. poster	217	144	24	-485
Soliditet, %	75	73	71	70
Bostadsyta, kvm	1 665	1 665	1 665	1 665
Årsavgift per kvm bostadsrättsyta, kr	643	644	644	644
Lån per kvm bostadsyta, kr	4 952	5 396	6 074	6 152

Soliditet % definieras som: Justerat eget kapital / totalt kapital

Förändringar i eget kapital

	2018-12-31	Disp av föreg års resultat	Disp av övriga poster	2019-12-31
Insatser	24 010	-	-	24 010
Upplåtelseavgifter	3 869	-	-	3 869
Fond, yttre underhåll	572	-	-	572
Balkongfond	54		4	58
Balanserat resultat	-3151	144		-3 007
Årets resultat	144	-144	217	217
Eget kapital	25 498	0	221	25 719

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-3 007
Årets resultat	217
Totalt	-2 790

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Reservering fond för yttre underhåll	156
Balanseras i ny räkning	- 2 946
	-2 790

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

ZH
KF MvNA
Boyx
AD
MT

Resultaträkning

	Not	2019-01-01 - 2019-12-31	2018-01-01 - 2018-12-31
Rörelseintäkter	2		
Nettoomsättning		1 737	1 624
Rörelseintäkter		102	0
Summa rörelseintäkter		1 839	1 624
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3-6	-929	-792
Övriga externa kostnader	7	-149	-111
Personalkostnader	8	-36	-65
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-379	-379
Summa rörelsekostnader		-1 494	-1 348
Rörelseresultat		345	277
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-128	-133
Summa finansiella poster		-128	-133
Resultat efter finansiella poster		217	144
Årets resultat		217	144

Handwritten notes and signatures in blue ink, including initials and the name "MU".

Balansräkning

	Not	2019-12-31	2018-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	10	33 176	33 541
Markanläggningar	11	684	695
Maskiner och inventarier	12	6	9
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		<u>33 865</u>	<u>34 245</u>
<i>Summa anläggningstillgångar</i>		<u>33 865</u>	<u>34 245</u>
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		13	0
Övriga fordringar	13	0	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	45	49
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		<u>59</u>	<u>49</u>
Kassa och bank			
Kassa och bank		595	602
<i>Summa kassa och bank</i>		<u>595</u>	<u>602</u>
<i>Summa omsättningstillgångar</i>		<u>653</u>	<u>651</u>
Summa tillgångar		<u>34 518</u>	<u>34 896</u>

Handwritten notes in blue ink:

751
KFP 114 MV
KFP 13 27 10 14

Balansräkning

	Not	2019-12-31	2018-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		27 879	27 879
Fond för yttre underhåll		630	625
<i>Summa bundet eget kapital</i>		<i>28 509</i>	<i>28 505</i>
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-3 007	-3 151
Årets resultat		217	144
<i>Summa fritt eget kapital</i>		<i>-2 790</i>	<i>-3 007</i>
<i>Summa eget kapital</i>		<u><u>25 719</u></u>	<u><u>25 497</u></u>
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15	8 100	8 856
<i>Summa långfristiga skulder</i>		<i>8 100</i>	<i>8 856</i>
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15	145	129
Leverantörsskulder		86	76
Skatteskulder		161	76
Övriga kortfristiga skulder		35	21
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	273	240
<i>Summa kortfristiga skulder</i>		<i>699</i>	<i>543</i>
Summa eget kapital och skulder		<u><u>34 518</u></u>	<u><u>34 896</u></u>

76
 14 MV 64
 2019
 2018

Noter

Not 1, Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen för Brf Bulten 14 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10, årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	10 %
Fastighetsförbättringar	2-5 %
Markanläggningar	1,5 %
Maskiner och inventarier	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Fastighetsavgift och fastighetsskatt

Fastighetsskatten på bostadsdelen består av en avgift på 1 377 SEK per lägenhet. Fastighetsskatten utgår med 1 % av gällande taxeringsvärde på lokaler.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som långfristiga skulder.

Not 2, Rörelseintäkter	2019	2018
Hysesintäkter, lokaler	455	373
Hysesintäkter, p-platser	166	143
Årsavgifter, bostäder	1 071	1 073
Övriga intäkter	147	36
Summa	1 839	1 624

Handwritten notes and signatures in blue ink:
A large signature at the top right.
Below it, "NX MV".
At the bottom, "Kf 03-2019" and another signature.

Not 3, Fastighetsskötsel	2019	2018
Besiktning och service	19	40
Fastighetsskötsel	29	35
Städning	49	36
Övrigt	0	4
Summa	96	116

Not 4, Reparationer	2019	2018
Dörrar och lås/porttele	0	8
El	0	15
Hissar	25	23
Reparationer	101	0
Tvättstuga	0	1
VA	3	22
Vattenskada	133	0
Ventilation	0	15
Värme	0	8
Summa	261	93

Not 5, Taxebundna kostnader	2019	2018
Fastighetsel	30	31
Sophämtning	33	37
Uppvärmning	283	281
Vatten	47	41
Summa	392	391

Not 6, Övriga driftskostnader	2019	2018
Bredband	30	30
Fastighetsförsäkringar	51	77
Fastighetsskatt	85	76
Kabel-TV	9	9
Övrigt	5	0
Summa	180	191

Not 7, Övriga externa kostnader	2019	2018
Förbrukningsmaterial	8	10
Kameral förvaltning	61	59
Konsultkostnader	10	0
Revisionsarvoden	24	24
Övriga förvaltningskostnader	46	18
Summa	149	111

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Not 8, Personalkostnader	2019	2018
Löner, arbetare	3	0
Sociala avgifter	9	15
Styrelsearvoden	25	50
Summa	36	65

Not 9, Räntekostnader och liknande resultatposter	2019	2018
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	128	133
Summa	128	133

Not 10, Byggnad och mark	2019-12-31	2018-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	36 793	36 793
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	36 793	36 793
Ingående ackumulerad avskrivning	-3 252	-2 887
Årets avskrivning	-365	-365
Utgående ackumulerad avskrivning	-3 617	-3 252
Utgående restvärde enligt plan	33 176	33 541
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>13 463</i>	<i>13 463</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	17 535	15 450
Taxeringsvärde mark	34 575	24 642
Summa	52 110	40 092

Not 11, Markanläggningar	2019	2018
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	777	777
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	777	777
Ingående ackumulerad avskrivning	-82	-70
Årets avskrivning	-12	-12
Utgående ackumulerad avskrivning	-93	-82
Utgående restvärde enligt plan	684	695

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "75", "NA", "MV", and "D.M.T."

Not 12, Maskiner och inventarier	2019-12-31	2018-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	163	163
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	163	163
Ingående ackumulerad avskrivning	-154	-151
Avskrivningar	-3	-3
Utgående ackumulerad avskrivning	-157	-154
Utgående restvärde enligt plan	6	9

Not 13, Övriga fordringar	2019-12-31	2018-12-31
<i>Summa</i>	0	0

Not 14, Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2019-12-31	2018-12-31
Bredband	8	0
Förutbet försäkr premier	16	19
Förvaltning	14	0
Kabel-TV	2	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5	30
<i>Summa</i>	45	49

Not 15, Skulder till kreditinstitut	Ränteändringsdag	Räntesats	Skuld	Skuld
			2019-12-31	2018-12-31
Nordea Hypotek	2020-03-09	1,00 %	2 599	2 624
Nordea Hypotek	2020-03-27	0,99 %	1 131	1 156
Nordea Hypotek	2020-02-20	0,78 %	2 558	2 603
Nordea Hypotek	2020-02-20	0,87 %	1 958	2 603
<i>Summa</i>			8 245	8985
<i>Varav amorteras inom 12 månader</i>			145	129

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several smaller initials below.

Not 16, Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2019-12-31	2018-12-31
El	1	0
Förutbetalda avgifter/hyror	146	118
Löner	50	0
Sociala avgifter	16	0
Städning	5	0
Uppvärmning	37	0
Utgiftsräntor	4	10
Vatten	7	0
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6	112
Summa	273	240

Not 17, Ställda säkerheter	2019-12-31	2018-12-31
Totalt uttagna pantbrev	10 894	10 894
Summa	10 894	10 894

Underskrifter

Summa, 2020 - 04 - 16

Ort och datum

Bengt Axén

Bengt Axén
Ordförande

Björn Hjalmar

Björn Hjalmar
Vice ordförande

Karin Fällström

Karin Fällström
Ledamot

Mauricio Villagran

Mauricio Villagran
Ledamot

Åsa Hamberg

Åsa Hamberg
Ledamot

Nicklas Andersson

Nicklas Andersson
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2020 - 04 - 23

Magnus Prööm

KPMG AB
Magnus Prööm
Auktoriserad revisor

Åsa Hamberg
Nicklas Andersson