

---

# Årsredovisning

2019-01-01 – 2019-12-31

BRF Wallborgen  
Org nr: 745000-0828





---

# Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Kassaflödesanalys.....	11
Noter.....	12

## **Bilagor**

Att bo i BRF

Ordlista



# Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Wallborgen får  
härmed avge årsredovisning för  
räkenskapsåret

2019-01-01 till 2019-12-31

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1943-11-30. Nuvarande stadgar registrerades 2017-11-14.

Föreningen har sitt säte i Lunds kommun.

Årets resultat är bättre än föregående år på grund av lägre kostnader för underhåll.

Driftkostnaderna i föreningen har minskat jämfört med föregående år. Detta beror på till stor del att föreningen inte haft några kostnader för underhåll under året. Övriga driftkostnader har under året på totalen minskat marginellt jämfört från föregående år.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 572% till 530%.

I resultatet ingår avskrivningar med 178 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 170 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

### Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten St Thomas 32 i Lunds kommun. På fastigheten finns 1 st byggnad med 27 st lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1943. Fastighetens adress är Östra Vallgatan 59 A-B i Lund.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

### Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
1 rum och kök	8
2 rum och kök	8
3 rum och kök	10
5 rum och kök	1

Total tomtarea	827 m <sup>2</sup>
Bostäder bostadsrätt	1 736 m <sup>2</sup>
Total bostadsarea	1 736 m <sup>2</sup>

Årets taxeringsvärde	33 200 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	29 800 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

#### Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Ekonomisk förvaltning	Riksbyggen
Fastighetservice	United städ
Hisservice	Otis
Hissbesiktning	Inspecta
Kabel-TV	ComHem
Bahnhof	Fiber
Bixia	Grön el

#### Teknisk status

**Årets reparationer och underhåll:** För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 36 tkr och planerat underhåll för 0 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

**Underhållsplan:** Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 89 tkr (51 kr/m<sup>2</sup>).

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

#### Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År	Kommentar
Bostäder	2016	
Installationer	2016	

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

#### Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Hans Friberg	Ordförande	2020
Mikael Thylander	Ledamot	2020
Per Muhrbeck	Ledamot	2021
Sofia Patarroyo	Ledamot	2020

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Frida Blomberg	Suppleant	2021
David Ståhl	Suppleant	2020
David Kjellström	Suppleant	2020
Adam De Man Lapidoth	Suppleant	2020

#### Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Viktor Karlsson	Förtroendevald revisor	2020
Yrev AB	Auktoriserad revisor	2020

Valberedning	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Elisabeth Englund	2020
Jakob Nygaard	2020

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den 3 december 2019 meddelade Högsta förvaltningsdomstolen dom i ett mål avseende den momsmässiga hanteringen av el, vatten m.m. som tillhandahålls genom individuell mätning och debitering (IMD). Domen innebär att moms ska debiteras och redovisas för försäljningar av el, vatten m.m. när försäljningen sker genom IMD. Högsta förvaltningsdomstolens dom innebär att Skatterättsnämndens förhandsbesked från våren 2019 inte längre gäller. Redovisningskravet gäller retroaktivt från mars 2018 och innebär att moms ska läggas på debiteringar från och med detta datum om de avser el, vatten, gas m.m. som inte ingår i hyran/årsavgiften. Det finns fortfarande en del oklarheter angående vad som får räknas med i avdragsgill ingående moms, och hur avdragsgill ingående moms ska beräknas i de fall som samma abonnemang används både för individuell och gemensam förbrukning, t.ex. vatten. Skatteverket har påtalat att de ska komma ut med praktisk information om hur förvaltare ska hantera detta under tidigt 2020. Föreningen har upplyst Skatteverket om att Föreningen håller att se över sin historiska försäljning av el, vatten och andra nyttigheter och att föreningen avser att upprätta momsredovisning avseende IMD så fort detta är möjligt. Kostnadmässigt kommer momsen troligen inte att påverka föreningens ekonomi annat än marginellt eftersom den avdragsgilla ingående momsen, i stort sett bör vara lika stor som den utgående momsen.

## Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 52 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 0 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 0 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 52 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2018-01-01 då den höjdes med 5 %.

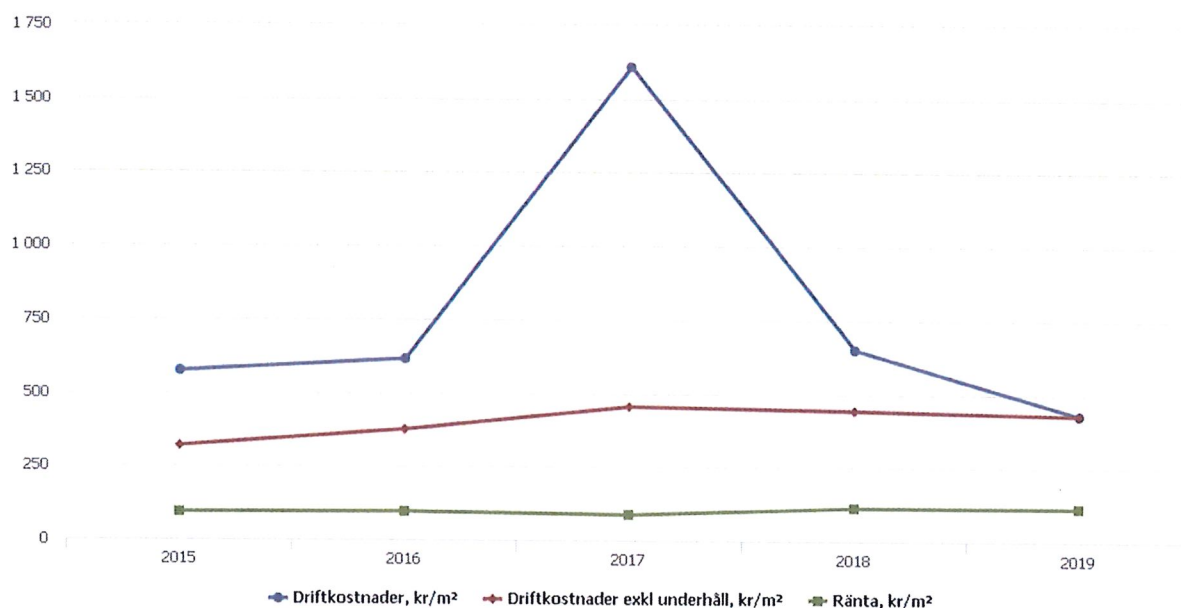
Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

Årsavgiften för 2019 uppgick i genomsnitt till 602 kr/m<sup>2</sup>/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 0 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 6 st.)

## Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2019	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning	1 088	1 087	995	1 006	969
Rörelsens intäkter	1 222	1 225	1 043	1 043	995
Resultat efter finansiella poster	-8	-406	-2 080	-469	-611
Årets resultat	-8	-406	-2 080	-469	-611
Resultat exklusive avskrivningar	170	-223	-1 897	-301	-444
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	81	-313	-1 987	-391	-515
Avsättning till underhållsfond kr/m <sup>2</sup>	51	51	51	51	41
Balansomslutning	5 518	5 451	6 012	5 384	5 886
Soliditet %	-93	-94	-78	-49	-37
Likviditet %	530	572	610	558	739
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m <sup>2</sup>	602	602	573	551	530
Driftkostnader, kr/m <sup>2</sup>	427	649	1 608	615	573
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m <sup>2</sup>	427	442	454	375	318
Ränta, kr/m <sup>2</sup>	112	112	87	96	93
Underhållsfond, kr/m <sup>2</sup>	51	0	0	0	0
Lån, kr/m <sup>2</sup>	5 936	5 990	6 035	4 468	4 507
Skuldkvot %	8,43	8,49	8,27	7,43	7,87



**Nettoomsättning:** intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

**Resultat efter finansiella poster:** Se resultaträkningen.

**Soliditet:** beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.



## Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse- avgifter	Uppskrivnings- fond	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	61 601	0	0	0	-4 784 955	-406 891
Extra reservering för underhåll enl. stämmobeslut				0	0	
Disposition enl. årsstämmobeslut					-406 891	406 891
Reservering underhållsfond				89 400	-89 400	
Ianspråktagande av underhållsfond				0	0	
Nya insatser och upplåtelseavgifter	0	0				
Överföring från uppskrivningsfonden				0	0	
Årets resultat						-8 355
<b>Vid årets slut</b>	<b>61 601</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>89 400</b>	<b>-5 281 246</b>	<b>-8 355</b>

## Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-5 191 846
Årets resultat	-8 355
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-89 400
<b>Summa</b>	<b>-5 289 601</b>

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

**Att balansera i ny räkning i kr** **- 5 289 601**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

# Resultaträkning

Belopp i kr		2019-01-01	2018-01-01
		2019-12-31	2018-12-31
<b>Rörelseintäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning	Not 2	1 088 200	1 086 588
Övriga rörelseintäkter	Not 3	134 188	138 904
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>1 222 388</b>	<b>1 225 492</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Driftkostnader	Not 4	-741 876	-1 126 307
Övriga externa kostnader	Not 5	-80 163	-94 693
Personalkostnader	Not 6	-30 550	-28 898
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-178 481	-182 956
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-1 031 070</b>	<b>-1 432 854</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>191 318</b>	<b>-207 362</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	5 917	6 637
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-205 589	-205 604
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-199 672</b>	<b>-198 966</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-8 355</b>	<b>-406 328</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-8 355</b>	<b>-406 328</b>

# Balansräkning

Belopp i kr		2019-12-31	2018-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	Not 10	3 081 641	3 244 666
Inventarier, verktyg och installationer	Not 11	108 194	123 651
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>3 189 836</b>	<b>3 368 317</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>3 189 836</b>	<b>3 368 317</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 12	20	60
Övriga fordringar	Not 13	0	1 021
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	63 358	45 294
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>63 378</b>	<b>46 375</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank	Not 15	2 264 385	2 036 436
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>2 264 385</b>	<b>2 036 436</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>2 327 764</b>	<b>2 082 811</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>5 517 599</b>	<b>5 451 128</b>

# Balansräkning

Belopp i kr		2019-12-31	2018-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Medlemsinsatser		61 601	61 601
Reservfond		5 000	5 000
Fond för yttre underhåll		89 400	0
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>156 001</b>	<b>66 601</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		-5 281 246	-4 784 955
Årets resultat		-8 355	-406 891
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>-5 289 601</b>	<b>-5 191 846</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>-5 133 600</b>	<b>-5 125 245</b>
<b>SKULDER</b>			
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	10 212 206	10 212 206
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>10 212 206</b>	<b>10 212 206</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	93 352	186 704
Leverantörsskulder	Not 17	140 772	14 972
Skatteskulder	Not 18	19	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 19	204 850	162 491
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>438 993</b>	<b>364 167</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>5 517 599</b>	<b>5 451 128</b>

# Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2019-12-31	2018-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Resultat efter finansiella poster	-8 355	-406 328
<b>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.</b>		
Avskrivningar	178 481	182 956
Förlust/vinst vid avyttring av anläggningstillgångar	0	0
Nedskrivningar	0	0
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>	<b>170 127</b>	<b>-223 372</b>
<b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>		
Lager/bränslelager (ökning-, minskning+)	0	0
Kortfristiga fordringar (ökning -, minskning +)	-17 004	75 433
Kortfristiga skulder (ökning +, minskning -)	168 178	-76 025
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>321 301</b>	<b>-223 965</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Investeringar i pågående byggnation	0	0
Investeringar i byggnader & mark	0	0
Investeringar i inventarier	0	0
<b>Summa kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Förändring av skuld	-93 352	-77 514
Inbetalda insatser/ kapitaltillskott	0	0
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>-93 352</b>	<b>-77 514</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>227 949</b>	<b>-301 479</b>
<b>Likvidamedel vid årets början</b>	<b>2 036 436</b>	<b>2 338 478</b>
<b>Likvidamedel vid årets slut</b>	<b>2 264 385</b>	<b>2 036 436</b>
<b>Upplysning om betalda räntor</b>		
För erhållen och betald ränta se notförteckning		

# Noter

## Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

### Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

### Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	50
Om och tillbyggnader dörrar	Linjär	20
Stambyte	Linjär	40
Fasadrenovering	Linjär	40
Cykelgarage	Linjär	20
Inventarier, tvättmaskin	Linjär	9
Fastighetsförbättringar	Linjär	30
IMD och Fiberinstallation	Linjär	10

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

## Not 2 Nettoomsättning

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Årsavgifter, bostäder	1 044 864	1 044 624
Elavgifter	43 336	41 964
<b>Summa nettoomsättning</b>	<b>1 088 200</b>	<b>1 086 588</b>

## Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Kabel-tv-avgifter	80 352	79 608
Övriga ersättningar	920	6 614
Fakturerade kostnader	180	1 080
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	2	-1
Övriga rörelseintäkter	52 734	51 604
<b>Summa övriga rörelseintäkter</b>	<b>134 188</b>	<b>138 904</b>

## Not 4 Driftkostnader

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Underhåll	0	-359 522
Reparationer	-36 221	-22 170
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-35 802	-34 762
Försäkringspremier	-23 147	-18 330
Kabel- och digital-TV	-119 523	-137 232
Obligatoriska besiktningar	-9 408	-6 773
Förbrukningsinventarier	-15 386	-20 284
Vatten	-39 917	-34 150
Fastighetsel	-86 550	-86 102
Uppvärmning	-262 437	-268 963
Sophantering och återvinning	-18 028	-25 987
Förvaltningsarvode drift	-95 457	-112 033
<b>Summa driftkostnader</b>	<b>-741 876</b>	<b>-1 126 307</b>

**Not 5 Övriga externa kostnader**

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Förvaltningsarvode administration	-55 587	-54 359
Arvode, yrkesrevisorer	-6 563	-6 596
Övriga förvaltningskostnader	-5 838	-3 454
Kreditupplysningar	-946	-1 575
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-465	-9 103
Bankkostnader	-1 730	-1 685
Övriga externa kostnader	-9 034	-17 920
<b>Summa övriga externa kostnader</b>	<b>-80 163</b>	<b>-94 693</b>

**Not 6 Personalkostnader**

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Styrelsearvoden	-23 250	-22 750
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	0	1 000
Sociala kostnader	-7 300	-7 148
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-30 550</b>	<b>-28 898</b>

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-  
och immateriella anläggningstillgångar**

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Avskrivning Byggnader	-5 349	-5 349
Avskrivningar tillkommande utgifter	-157 676	-157 676
Avskrivning Maskiner och inventarier	0	-4 475
Avskrivning Installationer	-15 456	-15 456
<b>Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</b>	<b>-178 481</b>	<b>-182 956</b>

**Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Ränteintäkter från likviditetsplacering	0	5 676
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	0	961
Övriga ränteintäkter	5 917	0
<b>Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</b>	<b>5 917</b>	<b>6 637</b>

**Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-195 260	-195 121
Övriga räntekostnader	0	-60
Övriga finansiella kostnader	-10 329	-10 423
<b>Summa räntekostnader och liknande resultatposter</b>	<b>-205 589</b>	<b>-205 604</b>



**Not 10 Byggnader och mark**  
Anskaffningsvärden

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Vid årets början</b>		
Byggnader	266 561	6 210 303
Byggnadsinventarier	5 955 723	
Mark	45 500	45 500
Markanläggning	33 139	
	<b>6 300 923</b>	<b>6 255 803</b>
<b>Summa anskaffningsvärde vid årets slut</b>	<b>6 300 923</b>	<b>6 255 803</b>
<b>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</b>		
<b>Vid årets början</b>		
Byggnader	-79 236	-2 848 112
Byggnadsinventarier	-2 943 882	
Markanläggningar	-33 139	
	<b>-3 056 257</b>	<b>-2 848 112</b>
<b>Årets avskrivningar</b>		
Årets avskrivning byggnader	-5 349	-163 025
Årets avskrivning standardförbättringar	-157 676	
Årets avskrivning markanläggningar	0	
	<b>-163 025</b>	<b>-163 025</b>
<b>Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut</b>	<b>-3 219 282</b>	<b>-3 011 137</b>
<b>Restvärde enligt plan vid årets slut</b>	<b>3 081 641</b>	<b>3 244 666</b>
<b>Varav</b>		
Byggnader	181 976	3 199 166
Mark	45 500	45 500
Standardförbättringar	2 854 165	
Markanläggningar	0	
<b>Taxeringsvärden</b>		
Bostäder	33 200 000	29 800 000
<b>Totalt taxeringsvärde</b>	<b>33 200 000</b>	<b>29 800 000</b>
<i>varav byggnader</i>	<i>16 600 000</i>	<i>16 000 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>16 600 000</i>	<i>13 800 000</i>

**Not 11 Inventarier, verktyg och installationer**  
Anskaffningsvärden

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Vid årets början</b>		
Inventarier och verktyg	44 750	244 433
Installationer	154 563	
	<b>199 313</b>	<b>244 433</b>
<b>Årets anskaffningar</b>		
Inventarier och verktyg	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Summa anskaffningsvärde vid årets slut</b>	<b>199 313</b>	<b>244 433</b>
<b>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</b>		
<b>Vid årets början</b>		
Inventarier och verktyg	-44 750	-85 395
Installationer	-30 912	-15 456
	<b>-75 662</b>	<b>-100 851</b>
<b>Årets avskrivningar</b>		
Inventarier och verktyg	0	-4 475
Installationer	-15 456	-15 456
	<b>-15 456</b>	<b>-19 931</b>
<b>Akkumulerade avskrivningar</b>		
Inventarier och verktyg	-44 750	-44 750
Installationer	-46 369	-30 912
	<b>-91 119</b>	<b>-75 662</b>
<b>Restvärde enligt plan vid årets slut</b>	<b>108 194</b>	<b>123 651</b>
<b>Varav</b>		
Inventarier och verktyg	0	0
Installationer	108 194	123 651
<b>Not 12 Kund- avgifts- och hyresfordringar</b>		
	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
Avgifts- och hyresfordringar	20	60
<b>Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar</b>	<b>20</b>	<b>60</b>
<b>Not 13 Övriga fordringar</b>		
	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
Skattefordringar	0	1 021
<b>Summa övriga fordringar</b>	<b>0</b>	<b>1 021</b>

**Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2019-12-31	2018-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	23 199	23 147
Förutbetalt förvaltningsarvode	21 308	3 899
Förutbetald renhållning	0	1 491
Förutbetald kabel-tv-avgift	18 851	16 757
<b>Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>63 358</b>	<b>45 294</b>

**Not 15 Kassa och bank**

	2019-12-31	2018-12-31
Bankmedel	1 728 741	1 722 825
Transaktionskonto	535 644	313 612
<b>Summa kassa och bank</b>	<b>2 264 385</b>	<b>2 036 436</b>

**Not 16 Övriga skulder till kreditinstitut**

	2019-12-31	2018-12-31
Inteckningslån	10 305 558	10 398 910
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-93 352	-186 704
<b>Långfristig skuld vid årets slut</b>	<b>10 212 206</b>	<b>10 212 206</b>

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SWEDBANK	1,97%	2019-12-20	1 410 000,00	-1 380 000,00	30 000,00	0,00
SWEDBANK	1,97%	2020-06-17	1 867 500,00	0,00	0,00	1 867 500,00
SWEDBANK	1,49%	2020-12-28	0,00	1 380 000,00	0,00	1 380 000,00
SPARBANKEN	1,93%	2023-02-10	7 121 410,00	0,00	63 352,00	7 058 058,00
<b>Summa</b>			<b>10 398 910,00</b>	<b>0,00</b>	<b>93 352,00</b>	<b>10 305 558,00</b>

\*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 93 352kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering år 2-5 är ca 93 352 kr årligen.

**Not 17 Leverantörsskulder**

	2019-12-31	2018-12-31
Leverantörsskulder	135 499	14 972
Ej reskontraförda leverantörsskulder	5 273	0
<b>Summa leverantörsskulder</b>	<b>140 772</b>	<b>14 972</b>

**Not 18 Skatteskulder**

	2019-12-31	2018-12-31
Skatteskulder	19	0
<b>Summa skatteskulder</b>	<b>19</b>	<b>0</b>

**Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna sociala avgifter	7 300	0
Upplupna räntekostnader	32 224	32 138
Upplupna elkostnader	8 505	12 652
Upplupna värmekostnader	36 156	65 190
Upplupna kostnader för renhållning	1 541	2 982
Upplupna revisionsarvoden	13 863	6 563
Upplupna styrelsearvoden	15 950	0
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	563
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	89 311	42 403
<b>Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>204 850</b>	<b>162 491</b>

**Not Ställda säkerheter**

	2019-12-31	2018-12-31
Fastighetsinteckningar	10 520 000	10 520 000

**Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång**

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

Styrelsens underskrifter

Lund 17/5, 2020

Ort och datum

Hans Friberg

Mikael Thylander

Sofia Patarroyo

Per Muhrbeck

Min revisionsberättelse har lämnats den 2020-05-22

Håkan Ekstrand  
Auktoriserad revisor  
Yrev Ab

Mitt granskningsprogram har lämnats den 2020-05-14

Viktor Karlsson  
Förtroendevald revisor

---

# Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

## Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

## Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i BRF Wallborgen  
Org.nr 745000-0828

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för BRF Wallborgen för räkenskapsåret 2019.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2019-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat





revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF Wallborgen för räkenskapsåret 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

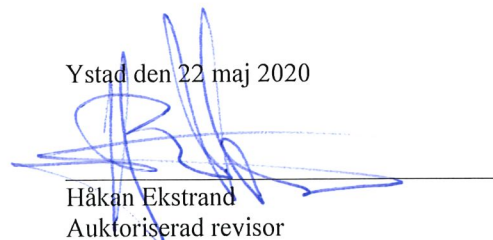
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Ystad den 22 maj 2020



Håkan Ekstrand  
Auktoriserad revisor



---

# Ordlista

## **Anläggningstillgångar**

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

## **Avskrivning**

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

## **Balansräkning**

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

## **Bränsletillägg**

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

## **Ekonomisk förening**

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

## **Folkrörelse**

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

## **Fond för inre underhåll**

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

## **Fond för yttre underhåll**

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

## **Förlagsinsats**

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

## **Förvaltningsberättelse**

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

### **Interimsfordringar**

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

### **Interimsskulder**

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

### **Kortfristiga skulder**

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

### **Likviditet**

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

### **Långfristiga skulder**

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

### **Resultaträkning**

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

### **Skuldkvot**

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

### **Soliditet**

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

### **Ställda säkerheter**

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

### **Avskrivning av byggnader**

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

### **Årsavgift**

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna.

Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

### **Årsredovisning**

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

### **Skatter och avgifter**

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsföreningens ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

### **Underhållsplan**

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

### **Eventualförpliktelser**

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

---

# BRF Wallborgen

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen  
för BRF Wallborgen i samarbete med  
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:  
0771-860 860  
[www.riksbyggen.se](http://www.riksbyggen.se)

