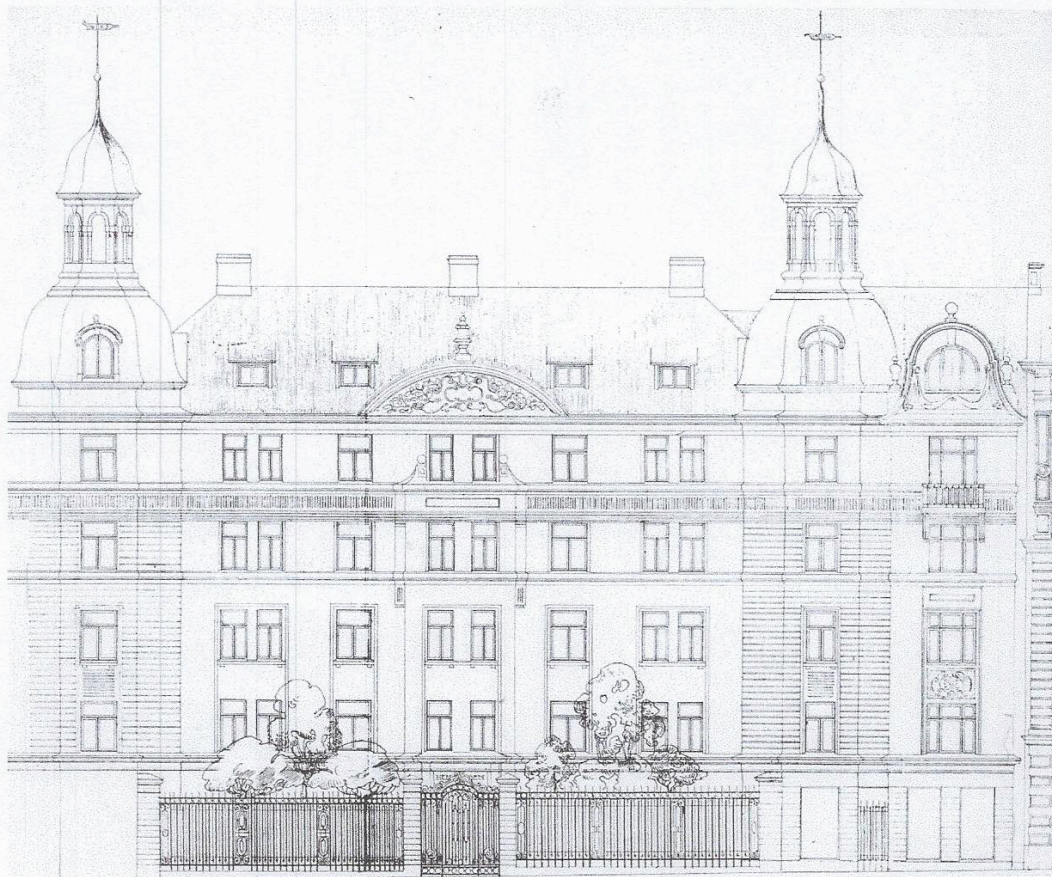


ÅRSREDOVISNING

FÖR

BOSTADSFÖRENINGEN HEMGÅRDEN U.P.A.



2021-01-01 - 2021-12-31

VÄLKOMMEN TILL ÅRSREDOVISNINGEN FÖR BF HEMGÅRDEN U.P.A.

Styrelsen avger härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

INNEHÅLL:

	SIDA:
Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Noter	11

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).



KORT GUIDE TILL LÄSNING AV ÅRSREDOVISNINGEN

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

RESULTATRÄKNING

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

BALANSRÄKNING

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

NOTER

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

GILTIGHET

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

VERKSAMHETEN

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

FÖRENINGEN HAR REGISTRERATS HOS BOLAGSVERKET

Föreningen registrerades 1921-05-18.

ÄKTA FÖRENING

Föreningen är en äkta bostadsförening.

FASTIGHETEN

Föreningen har 63 lägenheter om totalt 4 612 kvm och 9 lokaler om 138 kvm.

FÖRSÄKRING

Fastigheten är försäkrad hos Brandkontoret.

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Peter Graham	Ordförande
Lars Swahn	Ledamot, ekonomiansvarig
Andreas Holmqvist	Ledamot, sekreterare
Charlotte Pettersson	Suppleant
Thomas Ekdahl	Suppleant
Annika Richert	Adjungerad, husvärd

VALBEREDNING

Carola Bratt och Eva Blomdahl.

FIRMATECKNING

Firman tecknas två i förening av ledamöterna eller hela styrelsen.

REVISORER

Jonas Olsson Godkänd revisor JO Revision
Olof Bergström Internrevisor

SAMMANTRÄDEN OCH STYRELSEMÖTEN

Ordinarie föreningsstämma hölls 2021-06-14. Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 protokollförda sammanträden.

AVTAL MED LEVERANTÖRER

Ekonomisk förvaltning Nabo

ÖVRIG VERKSAMHETSINFORMATION

Fastigheten

Utfört underhåll

- Allmänt underhåll av teknisk utrustning i fastigheten
- Målningsunderhåll av fönster mot innergård uppg A vänster
- Målningsunderhåll mm i källare: grovtvättstuga, div lokaler
- Målningsunderhåll i uppgång A

Planerat underhåll

- Fönsterunderhåll samt målningsunderhåll i allmänna utrymmen och lokaler
- Allmänt underhåll av teknisk utrustning i fastigheten
- Takunderhåll inkl säkerhetsöversyn partiellt
- Stamrensning av avloppsstammar
- OVK-besiktning

MEDLEMSINFORMATION

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 92 st. Tillkommande medlemmar under året var 16 och avgående medlemmar under året var 17. Vid räkenskapsårets slut fanns det 91 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 13 överlåtelser.

FLERÅRSÖVERSIKT


	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	2 378	2 454	2 484	2 460
Resultat efter fin. poster	-320	-188	-641	-87
Soliditet, %	55	57	57	20
Reservfond	178	178	178	178
Taxeringsvärde	172 000	172 000	172 000	129 000
Bostadsyta, kvm	4 612	4 612	4 612	4 556
Årsavgift per kvm bostadsrättsyta, kr	501	501	501	501
Lån per kvm bostadsyta, kr	700	700	700	1 418
Genomsnittlig skuldränta, %	1,27	1,44	1,25	0,93
Belåningsgrad, %	45,26	42,30	50,63	105,13

Soliditet % definieras som: Justerat eget kapital / totalt kapital

Belåningsgrad % definieras som: fastighetslån / bokfört värde för byggnad och mark

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	2020-12-31	Disp av föreg års resultat	Disp av övriga poster	2021-12-31
Insatser	644	-	-	644
Upplåtelseavgifter	4 493	-	-	4 493
Reservfond	178	-	-	178
Balanserat resultat	379	-188	-	191
Årets resultat	-188	188	-320	-320
Eget kapital	5 505	0	-320	5 186



RESULTATDISPOSITION

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanseras i ny räkning-89

Balanserat resultat	191
Årets resultat	-320
Totalt	<u>-129</u>

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Balanserat i ny räkning	-89
Upplösning reservfond	-40
	<u><u>-129</u></u>

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

Felt

Resultaträkning

	Not	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
RÖRELSEINTÄKTER	2		
Nettoomsättning		2 378	2 375
Övriga rörelseintäkter		135	125
Summa rörelseintäkter		2 513	2 500
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftskostnader	3-7	-2 041	-1 944
Övriga externa kostnader	8	-158	-150
Personalkostnader	9	-87	-87
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-505	-480
Summa rörelsekostnader		-2 792	-2 662
RÖRELSERESULTAT		-279	-162
FINANSIELLA POSTER			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		0	20
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-41	-46
Summa finansiella poster		-41	-27
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-320	-188
ÅRETS RESULTAT		-320	-188

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11	7 136	7 635
Maskiner och inventarier	12	129	17
Pågående projekt		74	65
Summa materiella anläggningstillgångar		7 338	7 718
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		7 338	7 718
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		92	117
Övriga fordringar	13	6	6
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	80	79
Summa kortfristiga fordringar		178	202
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 933	1 771
Summa kassa och bank		1 933	1 771
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 111	1 973
SUMMA TILLGÅNGAR		9 449	9 691



Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		5 137	5 137
Reservfond		178	178
Summa bundet eget kapital		5 314	5 314
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		191	379
Årets resultat		-320	-188
Summa fritt eget kapital		-129	191
SUMMA EGET KAPITAL		5 186	5 505
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15	3 230	3 230
Summa långfristiga skulder		3 230	3 230
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		169	191
Skatteskulder		23	16
Övriga kortfristiga skulder		37	6
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	805	742
Summa kortfristiga skulder		1 033	956
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		9 449	9 691

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för BF Hemgården u.p.a. har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Fastighetsförbättringar	2,5-10 %
Maskiner och inventarier	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Reservfond

Reservering till föreningens reservfond ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till reservfond och redovisas som bundet eget kapital.

Fastighetsavgift och fastighetsskatt

Fastighetsavgiften på bostadsdelen består av en avgift på 1 459 SEK per lägenhet. Fastighetsskatten utgår med 1 % av gällande taxeringsvärde på lokaler.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

NOT 2, RÖRELSEINTÄKTER	2021	2020
Hysesintäkter, lokaler	42	37
Årsavgifter, bostäder	2 311	2 311
Övriga intäkter	160	152
Summa	2 513	2 500

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL	2021	2020
Besiktning och service	27	30
Fastighetsskötsel	60	60
Snöskottning	17	-1
Städning	95	87
Trädgårdsarbete	93	87
Övrigt	30	27
Summa	323	290

NOT 4, REPARATIONER	2021	2020
Fönster	97	0
Reparationer	102	70
Temp. rep und eller projekt	12	0
Tvättstuga	5	0
Övrigt plan. UH	43	0
Summa	259	70

NOT 5, PLANERADE UNDERHÅLL	2021	2020
Fönsterunderhåll	29	129
Nödljussystem	10	0
Gårdsupprustning	0	145
Trapphusunderhåll	0	48
Summa	40	321

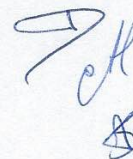
NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER	2021	2020
Fastighetsel	94	70
Sophämtning	118	115
Uppvärmning	885	760
Vatten	85	79
Summa	1 183	1 023

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER	2021	2020
Bredband	66	66
Fastighetsförsäkringar	80	78
Fastighetsskatt	92	87
Planerade underhåll	40	321
Självrisker	0	9
Summa	277	561

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2021	2020
Förbrukningsmaterial	11	18
Kameral förvaltning	70	70
Revisionsarvoden	40	26
Övriga förvaltningskostnader	37	36
Summa	158	150

NOT 9, PERSONALKOSTNADER	2021	2020
Sociala avgifter	12	12
Styrelsearvoden	75	75
Summa	87	87

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER	2021	2020
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	41	46
Summa	41	46



NOT 11, BYGGNAD OCH MARK	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	17 974	16 245
Årets inköp	0	1 730
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	17 974	17 974
Ingående ackumulerad avskrivning	-10 339	-9 865
Årets avskrivning	-499	-474
Utgående ackumulerad avskrivning	-10 838	-10 339
Utgående restvärde enligt plan	7 136	7 635
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>1 357</i>	<i>1 357</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	47 000	47 000
Taxeringsvärde mark	125 000	125 000
Summa	172 000	172 000
NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	56	56
Inköp	118	0
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	174	56
Ingående ackumulerad avskrivning	-39	-34
Avskrivningar	-6	-6
Utgående ackumulerad avskrivning	-45	-39
Utgående restvärde enligt plan	129	17
NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR	2021-12-31	2020-12-31
Skattekonto	6	6
Summa	6	6

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2021-12-31	2020-12-31
Bredband	17	17
Försäkringspremier	20	20
Förvaltning	22	22
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	21
Summa	80	79

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkorsändringsdag	Räntesats 2021-12-31	Skuld 2021-12-31	Skuld 2020-12-31
Swedbank	2022-01-28	1,26 %	3 230	3 230
Summa			3 230	3 230

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.
Lån med slutbetalningsdag under 2022 omsätts vid förfall.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2021-12-31	2020-12-31
Beräknat revisionsarvode	31	14
El	4	2
Förutbetalda avgifter/hyror	588	588
Städning	6	0
Uppvärmning	138	103
Utgiftsräntor	7	7
Vatten	14	13
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	14
Summa	805	742


NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER	2021-12-31	2020-12-31
Fastighetsinteckning	12 600	12 600
Summa	12 600	12 600

J. H.
AS

Underskrifter

Stockholm, 2022 - 04 - 11

Ort och datum



Peter Graham
Ordförande

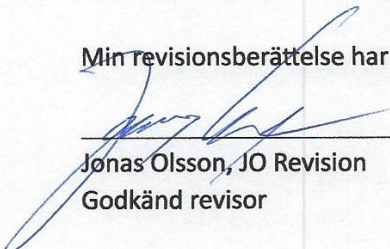


Lars Swahn
Ledamot, ekonomiansvarig



Andreas Holmqvist
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats 2022 - 04 - 11



Jonas Olsson, JO Revision
Godkänd revisor



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i BF hemgården upa
Org.nr. 702000-8731

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för BF hemgården upa för år 2021. Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet ”Revisorns ansvar”. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BF hemgården upa för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet ”Revisorns ansvar”. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den 11/4-2022


Jonas Olsson
Godkänd revisor